



การรายงานผลการดำเนินการ  
ตามมาตรการการยกระดับคุณธรรม  
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ 2569

POLICE ITA 2026

สถานีตำรวจภูธรแม่เวงก

## บทนำ

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติร่วมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) สถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

สถานีตำรวจภูธรแม่वंก มีภารกิจในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม และให้บริการประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ อีกทั้งเป็นหน่วยงานที่เข้าร่วมในการประเมินตามโครงการดังกล่าว จึงต้องมีการขับเคลื่อนกลไกในการป้องกันการทุจริตเชิงรุกให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บุคลากรในสถานีตำรวจได้เพิ่มระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน เกิดความตระหนักรู้ และนำกรอบการประเมินไปพัฒนาระบบงาน ออกแบบกลไกและการบริหารราชการที่ดี เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการป้องกันการทุจริตการทุจริต และนำไปสู่การปฏิบัติ รวมถึงการปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ลดโอกาสความเสี่ยงในการทุจริต และให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลการบริหารและบริการสู่สาธารณะ

จึงมีความจำเป็นยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการและการให้บริการประชาชนให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) สถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ต่อไป

พ.ต.อ



( วุฒิชัย ทองงามชำ )

ผกก.สภ.แม่वंก

# การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน ของสถานีตำรวจภูธรแม่वंก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงาน  
ตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๙ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกึ่งในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อ  
สะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วม  
และการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหาร  
ราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรแม่वंก ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ  
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล  
และสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

## การเตรียมความพร้อมและขับเคลื่อนมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานีตำรวจ

สถานีตำรวจภูธรแม่वंก ได้มีการกำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมและขับเคลื่อนมาตรการการ  
ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานีตำรวจ เพื่อเป็นการรองรับการพัฒนาปรับปรุงระบบการบริหาร  
ราชการและการบริหารประชาชนตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน  
ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) สถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้บริหารมีการประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ  
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้บุคลากรในสถานีตำรวจทราบและปฏิบัติ พร้อมทั้งกำกับติดตาม  
ประเมินผลการประเมิน
๒. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ  
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ  
นครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสถานีตำรวจ
๓. คณะทำงานของสถานีตำรวจมีการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินตามโครงการฯ และพิจารณา  
ประเด็นที่จะต้องมีการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการหรือระบบงานอย่างเร่งด่วน
๔. แปลงนโยบายตามโครงการประเมินฯ มาสู่การปฏิบัติโดยมีการกำหนดเป็นมาตรการ/กิจกรรมในการ  
เตรียมความพร้อมและขับเคลื่อนมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานี  
ตำรวจให้เกิดเป็นรูปธรรม

ในการนี้ จึงขอรายงานผลการดำเนินการเตรียมความพร้อมและขับเคลื่อนมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานีตำรวจ ดังนี้

**๑. ผู้บริหารมีการประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้บุคลากรในสถานีตำรวจทราบและปฏิบัติ พร้อมทั้งกำกับติดตามประเมินผลการประเมิน**

สำหรับการประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบนั้น มีระดับการสร้างความเข้าใจทั้งระดับกองบัญชาการ ตำรวจภูธรจังหวัด และสถานีตำรวจ ดังนี้

**๑.๑ ระดับกองบัญชาการ**

ตำรวจภูธรภาค ๖ ได้มีการประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้แก่หัวหน้าสถานีตำรวจได้รับทราบและนำไปถ่ายทอดให้บุคลากรในสถานีตำรวจได้ทราบพร้อมทั้งขับเคลื่อนตามโครงการฯ อย่างต่อเนื่องกล่าว คือ

วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสินธุสุวรรณ ตำรวจภูธรภาค ๖ พล.ต.ต.ระวีพรรษ อมรมณีพงศ์ รอง.ผบช.ภ.๖ ได้ชี้แจงการจัดเตรียมความพร้อมขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ ตำรวจภูธรภาค ๖ โดยมี ผบก.ในสังกัด, รอง ผบก.ภ.จว.ทุกจังหวัด และ หัวหน้าสถานีตำรวจทุกสถานี เข้าร่วมประชุม ซึ่ง พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามขำ ผกก.สภ.แม่वंก์ เข้าร่วมฟังบรรยายเรื่องการเตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของตำรวจภูธรภาค ๖ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

**๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)**

- ให้สถานีตำรวจทำการศึกษา และจัดทำประเด็นข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านทางเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจอย่างต่อเนื่อง

**๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)**

- ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจ ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับ ประเด็น ข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

- มอบหมายให้ฝ่ายอำนวยการ ดำเนินการเผยแพร่ความรู้เพื่อพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการตามประเด็นการประเมิน พร้อมทั้งมีการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่องอื่น ๆ ในการประชุมได้มีการมอบหมายให้หัวหน้าแต่ละแผนกงาน ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับ การประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในแผนกได้ทำความเข้าใจ และสามารถ ทำแบบประเมินได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

- ให้สถานีตำรวจประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ให้แก่ประชาชน ผู้มาใช้บริการประจำจุดประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำและขอความร่วมมือในการทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

- มอบให้ฝ่ายอำนวยการ ให้พัฒนาและยกระดับการให้บริการ จัดเจ้าหน้าที่ ณ จุด ประชาสัมพันธ์  
เผยแพร่ ขั้นตอน คู่มือการปฏิบัติงาน

- มอบหมายให้คณะทำงานฯ เผยแพร่สื่อสารประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน และกิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานีตำรวจดำเนินการร่วมกับประชาชน ชุมชน ในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง และ เผยแพร่ ผ่าน Website และ สื่อสังคมออนไลน์ อาทิ Facebook ของสถานีตำรวจ เป็นต้น

- มอบหมายให้คณะทำงานฯ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เผยแพร่ QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้าตอบ แบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีดารวจ ให้แต่ละแผนกงานจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์

QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีดำรง





## ๑.๒ งานจเรตำรวจ ตำรวจภูธรภาค ๖ และระดับจังหวัด

วันนี้ (๒๖ พ.ค.๖๙) เวลา ๑๐.๐๐ น. พล.ต.ต.ระวีพรพร อมรมณีพงศ์ รอง ผบช.ภ.๖ เป็นประธานการประชุมขับเคลื่อนงานจเรตำรวจ ของ ภ.๖ ณ ห้องประชุม ศปก.ภ.จว.นครสวรรค์ พร้อมด้วย พ.ต.อ.ธนพล บินทปัญญา รอง ผบก.อก. พ.ต.ต.หญิง เปรมยุตา ภูเมือง สว.ฝอ.๓ บก.อก.ภ.๖ และคณะทำงานเตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ ตำรวจภูธรภาค ๖ ณ ห้องประชุม ตำรวจภูธรภาค ๖ โดยมี รอง ผบก.จว.ในสังกัด และ หัวหน้าสถานีตำรวจทั้ง ๑๔๗ สถานี พร้อมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องร่วมประชุมฯ ด้วยระบบประชุมทางไกล (zoom meeting) โดยเน้นการดำเนินการ ๓ มิติ ได้แก่ ๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และจะมีการประชุมขับเคลื่อนเป็นประจำทุกสัปดาห์

โดย พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามขำ ผกก.สภ.แม่वंก พร้อมเจ้าหน้าที่คณะกรรมการขับเคลื่อนฯ ของสถานี ได้เข้าร่วมรับฟังการประชุมขับเคลื่อนฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อไป



**๑.๓ เตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ  
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ระดับสถานีตำรวจ**

เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙ สถานีตำรวจภูธรแม่วงก์ ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการ  
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency  
Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามขำ ผกก.  
สภ. แม่วงก์ เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ  
ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and  
Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความ  
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี  
ตำรวจ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบด้วย ๕ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) อบรมให้ความรู้เสริมสร้างความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ตำรวจตระหนักถึงนโยบายการต่อต้านการ  
รับสินบน (Anti-Bribery Policy) ให้ทุกฝ่ายนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

๒) ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในการรักษาจัดการทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตาม  
ระเบียบฯ

๓) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment:  
OIT)

- ให้สถานีตำรวจ ศึกษา และจัดทำประเด็นแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)  
เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ อย่างต่อเนื่อง

๔) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency  
Assessment : IIT)

- ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจ ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับ ประเด็น  
ข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน  
(IIT)

- มอบหมายให้ฝ่ายอำนวยการ ดำเนินการเผยแพร่ความรู้เพื่อพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และ  
การ ให้บริการตามประเด็นการประเมิน พร้อมทั้งมีการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่อง ในการประชุมได้  
มีการมอบหมายให้หัวหน้าแต่ละแผนกงาน ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับ การประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วน  
เสียภายใน (IIT) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในแผนกได้ทำความเข้าใจ และสามารถ ทำแบบประเมินได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๕) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency  
Assessment : EIT)

- ให้สถานีตำรวจประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ  
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ให้แก่

๙) ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม

๑๐) ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อใช้ในการเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน อย่างไม่เป็นธรรม

๑๑) ห้ามนำทรัพย์สินของราชการ ของกลาง เงิน หรือสิ่งของบริจาค ไปใช้เพื่อประโยชน์ ของตนเองหรือพวกพ้อง เช่น การใช้รถยนต์ราชการไปใช้ส่วนตัว การใช้น้ำมัน อะไหล่ น้ำมันเครื่อง ยาง รถยนต์ หมึกพิมพ์ ของกลางต่าง ๆ ไปใช้ส่วนตัว เป็นต้น

๑๒) ผู้บังคับบัญชา หัวหน้าสถานีให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต อย่างจริงจัง ผู้บังคับบัญชาต้องเป็นแบบอย่าง สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้

๑๓) สถานีตำรวจมีนโยบาย มาตรการป้องกันการทุจริตและแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็น รูปธรรม จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริต เพื่อลดโอกาสการทุจริตของเจ้าหน้าที่ มีมาตรการกำกับ ดูแล สอดส่องจากผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงานอย่างเป็นรูปธรรม

๑๔) ปรับพฤติกรรมและทัศนคติของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ มุ่งลดระดับการรับรู้และ ประสบการณ์ของประชาชนที่พบเห็น กรณีถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจเรียกรับสินบน เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์ อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่

๑๕) มุ่งพัฒนาระบบการให้บริการที่สถานีตำรวจและทักษะการให้บริการด้วยความสุจริต ของเจ้าหน้าที่ตำรวจ เพื่อลดความเสี่ยงที่ประชาชนจะถูกเรียกรับสินบน หรือพบเจอการทุจริตในรูปแบบอื่น ปรับเปลี่ยนทัศนคติและพฤติกรรมไม่รับของขวัญของกำนัล โดยเน้นการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน ส่งเสริม การรับรู้ของประชาชนต่อภาพลักษณ์ของสถานีตำรวจ ที่มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ประจักษ์

๑๖) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ให้คณะทำงานฯ ศึกษา และจัดทำประเด็นแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่ายสะดวกผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจอย่างต่อเนื่อง

๑๗) ให้มุ่งเน้นการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ ประกาศนโยบายการป้องกันและ ลดโอกาสการทุจริต เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และนำมาตรการภายในเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสไปสู่การปฏิบัติ และมีการกำกับติดตามอย่างเป็นรูปธรรม



**๒. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสถานีตำรวจ**

สถานีตำรวจภูธรแม่वंก ได้มีคำสั่งที่ ๑๑๓/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสถานีตำรวจ เพื่อเป็นการขับเคลื่อน กำกับ ดูแลการดำเนินการตามโครงการฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุดดังนี้



สถานีตำรวจภูธรแม่वंก จังหวัดนครสวรรค์  
ที่ ๑๑๓/๒๕๖๙

**เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)**  
\*\*\*\*\*

ด้วย อำมาตย์ตรี พลตำรวจเอก และ อำมาตย์ตรี พลตำรวจโท เป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดของสถานีตำรวจภูธรแม่वंก ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และได้ผลสัมฤทธิ์เป็นที่พึงพอใจของหน่วยงานต้นสังกัด และเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ดังนี้

|                                                       |                     |
|-------------------------------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรแม่वंก                    | ประธานกรรมการ       |
| ๒. รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรแม่वंก | กรรมการ             |
| ๓. รองผู้กำกับการสอบสวน สถานีตำรวจภูธรแม่वंก          | กรรมการ             |
| ๔. สารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรแม่वंก        | กรรมการ             |
| ๕. สารวัตรสอบสวน สถานีตำรวจภูธรแม่वंก                 | กรรมการ             |
| ๖. สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรแม่वंก               | กรรมการ             |
| ๗. สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรแม่वंก               | กรรมการ/เลขานุการ   |
| ๘. ร้อยการทางบก สถานีตำรวจภูธรแม่वंก                  | กรรมการ/ผู้ดูแลระบบ |
| ๙. ร้อยการทางบก สถานีตำรวจภูธรแม่वंก                  | กรรมการ             |
| ๑๐. ร้อยการทางบก สถานีตำรวจภูธรแม่वंก                 | กรรมการ             |
| ๑๑. ร้อยการทางบก สถานีตำรวจภูธรแม่वंก                 | กรรมการ             |
| ๑๒. ร้อยการทางบก สถานีตำรวจภูธรแม่वंก                 | กรรมการ/ผู้ดูแลระบบ |
| ๑๓. ร้อยการทางบก สถานีตำรวจภูธรแม่वंก                 | กรรมการ             |
| ๑๔. ร้อยการทางบก สถานีตำรวจภูธรแม่वंก                 | กรรมการ             |
| ๑๕. ร้อยการทางบก สถานีตำรวจภูธรแม่वंก                 | กรรมการ             |

/โดยมีหน้าที่และอำนาจ....

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรแม่वंก (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
๒. กำกับ ติดตาม เร่งรัด ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรแม่वंก (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลาที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
๓. ให้ออกแบบและดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรแม่वंก (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
๔. พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรแม่वंก (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรแม่वंก มอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรแม่वंก (Integrity & Transparency Assessment: ITA) มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

พันตำรวจเอก   
( ฐิติชัย ทองสวัสดิ์ )  
ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรแม่वंก

**๒.๑ หัวหน้าสถานีกำกับติดตามการประเมินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินตาม  
โครงการฯ และพิจารณาประเด็นที่จะต้องมีการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการหรือระบบงานอย่างเร่งด่วน**



เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙ สถานีตำรวจภูธรแม่ฮ่องสอน ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามข้า ผกก.สภ.แม่ฮ่องสอน เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. เตรียมความพร้อมการรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ ITA ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๒. เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ หรือ OIT ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ โดยกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละสายงาน การจัดทำเว็บไซต์ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

๓. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ กำหนดแนวทางยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ๒ ด้าน ได้แก่

๓.๑ การพัฒนาระดับการให้บริการประชาชน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการที่มายังสถานีตำรวจ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ มีการดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน

๓.๒ การประชาสัมพันธ์ สื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานี  
ตำรวจให้แก่ผู้มารับบริการได้รับทราบ อันเป็นการยกระดับภาพลักษณ์ของหน่วยงาน

๔. ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุง  
และพัฒนากระบวนการหรือระบบงานอย่างเร่งด่วน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ

๕. กำชับให้คณะทำงานได้ดำเนินการให้ความรู้และแนวทางการปฏิบัติให้แก่ข้าราชการตำรวจ  
ทุกสายงานให้นำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และแนวทางในการรักษาจัดการ  
ทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค และของกลางให้เป็นไปตามระเบียบฯ

๖. มีการนำแนวทางหรือมาตรการที่วิเคราะห์ในแต่ละประเด็นไปแปลงเป็นการปฏิบัติในทุก  
สายงานให้เป็นรูปธรรม เพื่อให้มีหลักการป้องกันการทุจริต ปรับทัศนคติพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ตำรวจในการ  
ต่อต้านการทุจริตในทุกสายงาน

๗. เสริมสร้างภาพลักษณ์ในเชิงบวกให้สังคมประชาชนได้รับทราบการให้บริการในทุกมิติของ  
เจ้าหน้าที่ตำรวจ โดยเน้นการให้บริการด้วยหลักคุณธรรม ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ความสุจริตโดยรวมของ  
สถานีตำรวจ

### **ข้อมูลกรอบการประเมิน**

สำหรับกรอบการประเมินนั้น ได้มีการชี้แจงให้คณะทำงานทราบตามเอกสารประกอบการชี้แจงการ  
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency  
Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อกำหนดกรอบในการเตรียมความพร้อม  
รองรับการประเมินในทุกมิติทั้งแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) , แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสีย  
ภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ให้เกิดความพร้อมสูงสุด พร้อมทั้งเตรียมความ  
พร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ หรือ OIT ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และการกำหนด  
มาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของ  
สถานีตำรวจต่อสาธารณะ เพื่อนำไปสู่การแปลงไปเป็นกิจกรรมต่าง ๆ ในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
พร้อมทั้งยกระดับการพัฒนาระบบราชการและให้บริการแก่ประชาชนให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสาธารณะ  
ประกอบด้วย คะแนนและระดับผลการประเมิน ตัวชี้วัด ปรากฏตามข้อมูลดังนี้

### 3) คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลรวมของคะแนนแต่ละตัวชี้วัดที่ได้ถ่วงน้ำหนักแล้ว สามารถจัดระดับตามค่าคะแนน ITA โดยมี คะแนนเต็ม 100 คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) ดังตารางต่อไปนี้

| ระดับ               | คะแนน        | เงื่อนไข                                         |
|---------------------|--------------|--------------------------------------------------|
| ผ่านดีเยี่ยม        | 95.00-100.00 | IIT, EIT และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 95 คะแนน |
| ผ่านดี              | 85.00-100.00 | IIT, EIT และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 85 คะแนน |
| ผ่าน                | 85.00-100.00 | ไม่มีเงื่อนไข                                    |
| ต้องปรับปรุง        | 70.00-84.99  | ไม่มีเงื่อนไข                                    |
| ต้องปรับปรุงโดยด่วน | 0.00-69.99   | ไม่มีเงื่อนไข                                    |

| ตัวชี้วัด                                                | ข้อคำถาม  |
|----------------------------------------------------------|-----------|
| <b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)</b> |           |
| ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่                         | I1 – I7   |
| ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง        | I8 – I9   |
| ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ                               | I10 – I12 |
| ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ                  | I13       |
| ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต                    | I14 – I15 |

| ตัวชี้วัด                                                 | จำนวนข้อ  |
|-----------------------------------------------------------|-----------|
| <b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)</b> |           |
| ตัวชี้วัด 6 ความสุจริตในการดำเนินงาน                      | E1 – E3   |
| ตัวชี้วัด 7 ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ            | E4 – E7   |
| <b>แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)</b>               |           |
| ตัวชี้วัด 8 การเปิดเผยข้อมูล                              | O1 – O13  |
| ตัวชี้วัด 9 การป้องกันการทุจริต                           | O14 – O18 |

## ๒.๒ คณะทำงานมีการศึกษา และวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุง พัฒนาโดยเร่งด่วน และกำหนดผู้รับผิดชอบ

สถานีตำรวจภูธรแม่वंก ได้ดำเนินการศึกษา และวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรต้องปรับปรุง และพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้



เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามขำ ผกก.สภ.แม่वंก พร้อมด้วย คณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ การประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและปรับปรุง พัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละสายงาน เปรียบเทียบจากการประเมินในปีงบประมาณที่ผ่านมา จากการวิเคราะห์กรอบประเมิน พบว่า

๑.สร้างให้ข้าราชการตำรวจทุกนายตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีคุณธรรมจริยธรรม การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใสในการทำงานทุกขั้นตอน ดำรงตนในความยุติธรรม พร้อมให้บริการแก่ประชาชนด้วย Service Mind และสามารถตรวจสอบได้

๒. นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง

๓.ปรับปรุงสภาพการทำงานทั้งทางกายภาพและบรรยากาศการให้บริการให้เกิดความประทับใจแก่ผู้รับบริการ

๔.ทุกสายงานดูแล เก็บรักษา และใช้งานทรัพย์สินของทางราชการและของกลางตามระเบียบ

๕. มุ่งปรับทัศนคติการทำงานของข้าราชการตำรวจให้มีการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต ไม่มีการทุจริตต่อหน้าที่ราชการในทุกสายงาน

๖. ให้คณะทำงานพิจารณากำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละด้านของแต่ละฝ่ายเพื่อเตรียมรองรับการประเมินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๗. พัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีเพื่อรองรับการการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางสาธารณะได้อย่างถูกต้องตามกรอบการประเมิน และเพิ่มช่องทางการสื่อสารของประชาชน อำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการ

๘. ให้ทุกฝ่ายถอดบทเรียนการประเมินให้ข้าราชการตำรวจทุกคนได้ทราบถึงบทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติที่ผ่านมา เพื่อนำมาพัฒนา ปรับปรุง และแก้ไขให้ดีขึ้น พร้อมทั้งสื่อสารให้แก่ประชาชน ได้รับทราบแนวทางการพัฒนาและการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงการให้บริการด้านต่าง ๆ อย่างทั่วถึง

#### ๒.๓ เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผย

##### ข้อมูลสาธารณะ

ได้ดำเนินการศึกษา และวิเคราะห์เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะมีรายละเอียดดังนี้



สถานีตำรวจภูธรแม่वंก ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดย เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๙ พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามขำ ผกก.สภ.แม่वंก เป็นประธานในการประชุม สำหรับประเด็นการเตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะนั้น มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาและวิเคราะห์เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

เพื่อให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ การเพิ่มช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์ แจ้งเบาะแส รวมทั้งมีการพัฒนาระบบงาน การสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ มุ่งเน้นการป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ สร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยจะมีการนำเสนอ ๓ ด้าน ได้แก่

- ๑) มีการกำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน ในแต่ละสายงานและมีผู้กำกับดูแลการปฏิบัติ
- ๒) จัดทำพัฒนาเว็บไซต์สถานีตำรวจให้สามารถรองรับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะในการตรวจประเมินและให้มีการปรับปรุงข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้เป็นปัจจุบัน
- ๓) ให้มีการจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่กำหนดไว้

#### ๒.๔ การนำกรอบการดำเนินการและปรับปรุงพัฒนายกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในแต่ละสายงานมาปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม รวมถึงประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนาโดยเร่งด่วน



เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามขำ ผกก.สภ.แม่वंก ได้มีการประชุมหัวหน้างานทุกสายงาน ทั้ง ๕ สายงาน เพื่อเป็นการกำหนดกรอบการประเมินตามโครงการฯ และแปลงนโยบายดังกล่าว มาสู่การปฏิบัติเป็นการกำหนดมาตรการกิจกรรมในการเตรียมความพร้อมและขับเคลื่อนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานีตำรวจให้เกิดเป็นรูปธรรมในที่สุด รวมถึงประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนาโดยเร่งด่วน เพื่อนำมาปรับปรุงในประเด็นการป้องกันการทุจริตในภาพรวมของสถานีตำรวจ มีรายละเอียดตามตัวชี้วัดดังต่อไปนี้

## **ปฏิทินกิจกรรม การปฏิบัติหน้าที่ (ตัวชี้วัดที่ ๑)**

### **๑. วิธีการดำเนินการ**

๑.๑ การจัดทำหรือนำคู่มือปฏิบัติงานของสำนักงานตำรวจแห่งชาติมาเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้ศึกษาแนวทางในการปฏิบัติงาน

๑.๒ มีการฝึกอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ ปฏิบัติตามคู่มือปฏิบัติงาน

๑.๓ มีการให้ความรู้อบรมเจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัดด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานในแต่ละสายงาน

๑.๔ มีการกำชับห้ามมิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่โดยเด็ดขาด

### **๒. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

### **๓. ผู้รับผิดชอบ**

๓.๑ หัวหน้างานทุกสายงานจัดทำข้อมูล เสนอหัวหน้าสถานีตำรวจพิจารณาอนุมัติส่งการ

๓.๒ งานอำนวยการรวบรวมรายงานและสรุปผล พร้อมทั้งจัดทำประกาศหรือคำสั่งของสถานีตำรวจที่เกี่ยวข้องในแต่ละหัวข้อ

๓.๓ หัวหน้าสถานีตำรวจควบคุม กำกับ ประเมิน และ ติดตามผลการดำเนินการในภาพรวมของแต่ละสายงาน

### **๔. การติดตามและประเมินผล**

- ให้หัวหน้างานอำนวยการรวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ แล้วรายงานความคืบหน้าต่อหัวหน้าสถานีตำรวจเป็นประจำ ทุกไตรมาส (๓ เดือน)

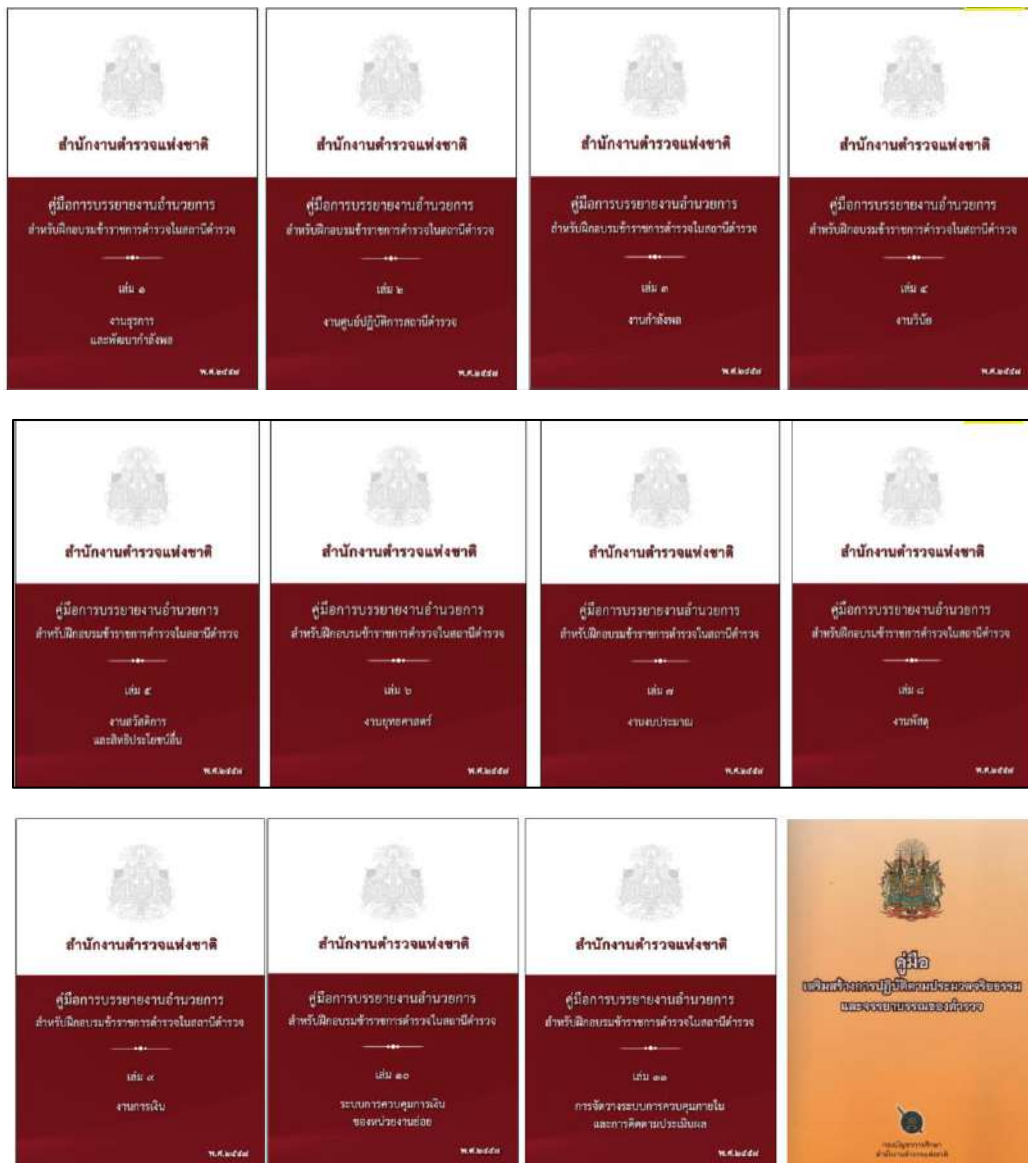
### **การนำรอบการประเมินมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม**

ในการนี้จะได้มีการนำเสนอผลการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนให้เกิดเป็นรูปธรรมจำแนกได้ดังต่อไปนี้

๑. การจัดทำหรือนำคู่มือปฏิบัติงานของสำนักงานตำรวจแห่งชาติมาเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้ศึกษาแนวทางในการปฏิบัติงาน

มีการนำคู่มือปฏิบัติงานของแต่ละสายงานที่ทางสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้จัดทำขึ้นมาเผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์ Website ของสถานีตำรวจ เพื่อเป็นข้อมูลให้แก่ข้าราชการตำรวจในสถานีตำรวจได้เข้าถึงข้อมูลและนำไปศึกษาพัฒนาปรับปรุงให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานให้เกิดความถูกต้องและโปร่งใสในการปฏิบัติงานและบริการประชาชนในพื้นที่ ปรากฏดังนี้

## ๑.๑ งานอำนวยการ



## ๑.๒. งานป้องกันปราบปราม



## ๑.๓.งานจราจร



## ๑.๔.งานสอบสวน



## ๒. มีการฝึกอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจปฏิบัติตามคู่มือปฏิบัติงาน

### ๒.๑ งานอำนวยการ



เมื่อวันที่ ๑๑ พ.ค.๖๙ พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามขำ ผกก.สภ.แม่เว้งก์ ได้มอบหมายให้ พ.ต.ท.เกรียงศักดิ์ วัฒนสุข รอง ผกก.ป.สภ.แม่เว้งก์ พ.ต.ท.พัศกร ชำนาญหัตถ์ สว.อก.สภ.แม่เว้งก์ ได้ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการ เพื่อรับทราบแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานด้านฝ่ายอำนวยการของสำนักงานตำรวจแห่งชาติในด้านต่าง ๆ อันเป็นการส่งเสริมและพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้สามารถปฏิบัติงานได้ตามแนวทางการปฏิบัติดังกล่าว พร้อมทั้งมีการเสริมสร้างแนวคิดการช่วยเหลือและบริการประชาชน (Service Mind) ให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชน เน้นมิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติงานและกำชับดังนี้

๑. มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานหรือดำเนินการ ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว

๒. การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม

๓. ห้ามมิให้มีพฤติกรรมกระทำความผิดวินัย ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่น เพื่อแลกกับการใช้ดุลพินิจจากการปฏิบัติหน้าที่ และการรับของขวัญ ของกำนัลในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ จากบุคคลอื่น ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต

๔. ปลุกฝังให้มีการประพฤติตนที่ดี ไม่ประพฤติตนเป็นผู้กระทำความผิดกฎหมาย ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด การพนัน สถานบริการผิดกฎหมาย เป็นต้น

## ๒.๒ งานป้องกันปราบปราม



เมื่อวันที่ ๕ พ.ค.๖๙ พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามขำ ผกก.สภ.แม่วงก์ ได้มอบหมายให้ พ.ต.ท.เกรียงศักดิ์ วัฒนสุข รอง ผกก.ป.สภ.แม่วงก์ พร้อมด้วย พ.ต.ท.อำนาจ ประดิษฐ์สุข สวป.สภ.แม่วงก์ ได้ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ฝ่ายป้องกันปราบปราม เพื่อรับทราบแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานด้านฝ่ายป้องกันปราบปรามของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ อันเป็นการส่งเสริมและพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้สามารถปฏิบัติงานได้ตามแนวทางการปฏิบัติดังกล่าว พร้อมทั้งมีการฝึกยุทธวิธีตำรวจเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าระงับเหตุ และเพิ่มความปลอดภัยให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้เผชิญเหตุ บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ เน้นมิให้มีการไม่เรียกการทุจริตจากการปฏิบัติงาน เพิ่มทัศนคติด้านการงานเชิงบวก อำนวยความสะดวกการให้บริการแก่ประชาชน เน้นมิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติงาน และกำชับดังนี้

๑. มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานหรือดำเนินการ ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว

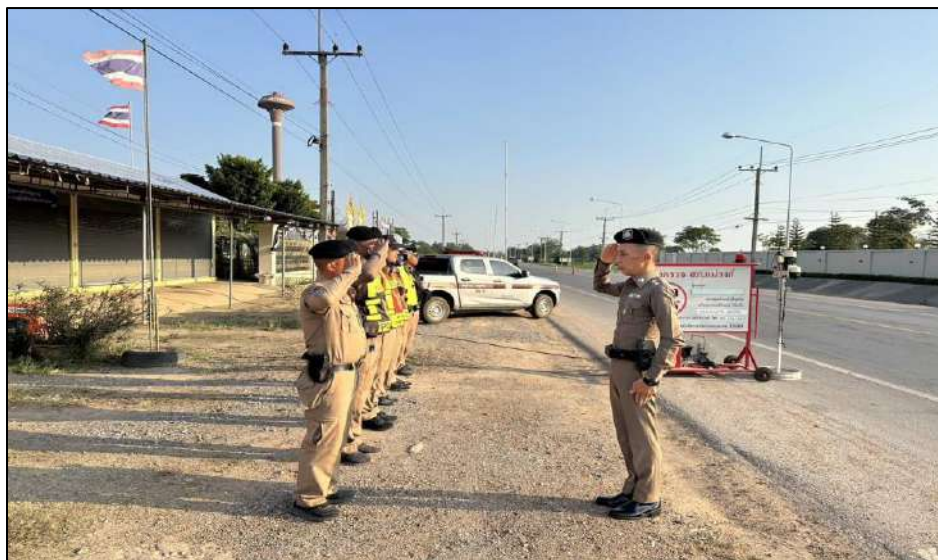
๒. การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม

๓. ห้ามมิให้มีพฤติกรรมการเรียกรับสินบน ทริพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่น เพื่อแลกกับการใช้ดุลพินิจจากการปฏิบัติหน้าที่ และการรับของขวัญ ของกำนัลในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ จากบุคคลอื่น ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต

๔. ปลุกฝังให้มีการประพฤติตนที่ดี ไม่ประพฤติตนเป็นผู้กระทำความผิดกฎหมาย ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด การพนัน สถานบริการผิดกฎหมาย เป็นต้น

๕. มุ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

### ๒.๓ งานจราจร



เมื่อวันที่ ๑๔ พ.ค.๖๙ พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามขำ ผกก.สภ.แม่वंก ได้มอบหมายให้ พ.ต.ท.เกรียงศักดิ์ วัฒนสุข รอง ผกก.ป.สภ.แม่वंก ได้ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ฝ่ายจราจร เพื่อรับทราบแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานด้านฝ่ายจราจรของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ อันเป็นการส่งเสริมและพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้สามารถปฏิบัติงานได้ตามแนวทางการปฏิบัติดังกล่าว บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ **เน้นมิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติงาน** พร้อมทั้งมีเสริมสร้างแนวคิดการช่วยเหลือและบริการประชาชน (Service Mind) ให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการและกำชับดังนี้

๑. มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานหรือดำเนินการ ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว

๒. การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม

๓. ห้ามมิให้มีพฤติกรรมการเรียกรับสินบน ทริพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่น เพื่อแลกกับการใช้ดุลพินิจจากการปฏิบัติหน้าที่ และการรับของขวัญ ของกำนัลในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ จากบุคคลอื่น ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต

๔. ปลุกฝังให้มีการประพฤติตนที่ดี ไม่ประพฤติตนเป็นผู้กระทำความผิดกฎหมาย ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด การพนัน สถานบริการผิดกฎหมาย เป็นต้น

## ๒.๔ งานสอบสวน



เมื่อวันที่ ๑๒ พ.ค.๖๔ พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามขำ ผกก.สภ.แม่वंก ได้มอบหมายให้ พ.ต.ท.กฤษณะพัชร ศรีสต รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.แม่वंก ได้ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ฝ่ายสอบสวน เพื่อรับทราบ แนวทางการปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานด้านฝ่ายป้องกันปราบปรามของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ อันเป็นการ ส่งเสริมและพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้สามารถปฏิบัติงานได้ตามแนวทางการปฏิบัติดังกล่าว พร้อมทั้งเสริมสร้าง แนวคิดการช่วยเหลือและบริการประชาชน (Service Mind) ให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ เพื่อส่งเสริมงานบริการ ณ จุด บริการแบบเบ็ดเสร็จ One Stop Service ของสถานีตำรวจ เน้นมิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติงาน กำชับ พนักงานสอบสวนเกี่ยวกับการรับแจ้งความร้องทุกข์ ปฏิบัติต่อผู้ต้องหาอย่างเหมาะสม สอบสวนดำเนินคดีด้วยความ เป็นธรรม เป็นไปตามขั้นตอนของกฎหมายและก้าจับดังนี้

๑. มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานหรือดำเนินการ ตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือ ผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว

๒. การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เพิ่มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ รับผิดชอบ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม

๓. ห้ามมิให้มีพฤติกรรมการเรียกรับสินบน ทริพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่น เพื่อแลกกับการใช้ดุลพินิจจากการปฏิบัติหน้าที่ และการรับของขวัญ ของกำนัลในช่วงเทศกาลหรือวาระ สำคัญต่างๆ จากบุคคลอื่น ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต

๔.ปลูกฝังให้มีการประพฤติตนที่ดี ไม่ประพฤติตนเป็นผู้กระทำความผิดกฎหมาย ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยา เสพติด การพนัน สถานบริการผิดกฎหมาย เป็นต้น

๕.การปฏิบัติหน้าที่ต้องบังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ

๖. มิให้มีพฤติกรรมในการไม่รับแจ้งเหตุ/แจ้งความ

๗. ให้มีการนำแนวทางการปฏิบัติต่อผู้ต้องหาอย่างเหมาะสม

๘. กระบวนการสืบสวน สอบสวน ดำเนินคดี ต้องมีความเป็นธรรม เป็นไปตามกฎหมาย ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน

## ๒.๕ งานสืบสวน



เมื่อวันที่ ๕ พ.ค.๖๙ พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามข้า ผกก.สภ.แม่วงก์ ได้มอบหมายให้ พ.ต.ท. ประสพชัย นาควิสุทธิ รอง ผกก.สส.สภ.แม่วงก์ ได้ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ฝ่ายสืบสวน เพื่อรับทราบแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานด้านฝ่ายสืบสวนของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ อันเป็นการส่งเสริมและพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้สามารถปฏิบัติงานได้ตามแนวทางการปฏิบัติดังกล่าว พร้อมทั้งเสริมสร้างแนวคิดการป้องกันอาชญากรรมเชิงรุกในหน่วยงานของฝ่ายสืบสวนให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ เน้นมิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติงาน กำชับการปฏิบัติต่อผู้ต้องหาอย่างเหมาะสม เป็นธรรม เป็นไปตามขั้นตอนของกฎหมายและกำชับดังนี้

๑. มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานหรือดำเนินการ ตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว

๒. การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม

๓. ห้ามมิให้มีพฤติกรรมการเรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่น เพื่อแลกกับการใช้ดุลพินิจจากการปฏิบัติหน้าที่ และการรับของขวัญ ของกำนัลในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ จากบุคคลอื่น ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต

๔. ปลุกฝังให้มีการประพฤติตนที่ดี ไม่ประพฤติตนเป็นผู้กระทำความผิดกฎหมาย ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด การพนัน สถานบริการผิดกฎหมาย เป็นต้น

๕. การปฏิบัติหน้าที่ต้องบังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ

๗. ให้มีการนำแนวทางการปฏิบัติต่อผู้ต้องหาอย่างเหมาะสม

๘. กระบวนการสืบสวน ดำเนินคดี ต้องมีความเป็นธรรม เป็นไปตามกฎหมาย ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน

๓. มีการให้ความรู้อบรมเจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัดด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานในแต่ละสายงาน



เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙ พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามขำ ผกก.สภ.แม่วงก์ พร้อมด้วยคณะผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้มีการประชุมบริหารของสถานีตำรวจ เพื่อให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบและถือปฏิบัติตามข้อราชการที่ต้องดำเนินการในทุกสายงาน รวมถึงให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบถึงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ การดำเนินการให้เกิดความโปร่งใส (ITA) ของสถานีตำรวจ มุ่งเน้นให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน และเพิ่มพูนให้ข้าราชการตำรวจมีคุณธรรม ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ อันเป็นการป้องกันความเสี่ยงต่อการทุจริต และดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ได้ประชุมกำชับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ของงานอำนวยการในแต่ละฝ่าย โดยได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยพ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามขำ ผกก.สภ.แม่วงก์ เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑) อบรมให้ความรู้เสริมสร้างความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ตำรวจตระหนักถึงนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ให้ทุกฝ่ายนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

๒) ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในการรักษาจัดการทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามระเบียบฯ

๓) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจ ศึกษา และจัดทำประเด็นแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ อย่างต่อเนื่อง

๔) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

- ให้เจ้าหน้าที่สำรวจ ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับ ประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

- มอบหมายให้ฝ่ายอำนวยการ ดำเนินการเผยแพร่ความรู้เพื่อพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการตามประเด็นการประเมิน พร้อมทั้งมีการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่อง ในการประชุมได้มีการมอบหมายให้หัวหน้าแต่ละแผนกงาน ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับ การประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในแผนกได้ทำความเข้าใจ และสามารถ ทำแบบประเมินได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๕) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

- ให้สถานีตำรวจประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ให้แก่ประชาชน ผู้มาใช้บริการประจำจุดประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำและขอความร่วมมือในการทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วน เสียภายนอก (EIT)

- มอบให้ฝ่ายอำนวยการ ให้พัฒนาและยกระดับการให้บริการ จัดเจ้าหน้าที่ ณ จุดประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ขั้นตอน คู่มือการปฏิบัติงาน

- มอบหมายให้คณะทำงานฯ เผยแพร่สื่อสารประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน และกิจกรรม ต่าง ๆ ที่สถานีตำรวจดำเนินการร่วมกับประชาชน ชุมชน ในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง และ เผยแพร่ ผ่าน Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ

- มอบหมายให้คณะทำงานฯ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เผยแพร่ QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้าตอบ แบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ ให้แต่ละแผนกงานจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้า ตอบ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ

**ปฏิทินกิจกรรม การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง(ตัวชี้วัดที่ ๒)**

## ๑. วิธีการดำเนินการ

- การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ
- กำหนดมาตรการการควบคุมการเบิก-จ่ายเงิน
- กำหนดมาตรการการควบคุมกระบวนการ จัดซื้อ จัดจ้าง
- การเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ

## ๒. ระยะเวลาดำเนินการ

-ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

### ๓. ผู้รับผิดชอบ

๑. หัวหน้าสำนักงานตำรวจ
๒. สารวัตรอำนวยการ
๓. เจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุ

#### ๔. การกำกับ/ติดตามผล

- ให้**สารวัตรอำนาจการ** รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ แล้วรายงานความคืบหน้าต่อหัวหน้าสถานี  
ตำรวจเป็นประจำทุกไตรมาส (๓ เดือน)

## การนำกรอบการประเมินมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจอื่นในหน่วยงานของตน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้ ดังต่อไปนี้

[illegible]

ภาพแสดงกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดอาญา

ของสถานีตำรวจภูธรแม่वंก่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ประมวลปึงบปวะมาณ ท.ศ. 2569

| ร.ร. | ชื่อโครงการ/กิจกรรม                   | ปีงบประมาณ (พ.ศ.) | จำนวนบุคลากร/หน่วยงาน/องค์กร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง |         |          |         |         | ปีงบประมาณ (พ.ศ.) | จำนวนบุคลากร | หน่วยงาน/องค์กร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง |
|------|---------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------|---------|----------|---------|---------|-------------------|--------------|---------------------------------------|
|      |                                       |                   | ครู                                                | บุคลากร | นักเรียน | บุคลากร | บุคลากร |                   |              |                                       |
| 1    | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา | พ.ศ. ๒๕๖๑         | ๑                                                  | ๑       | ๑        | ๑       | ๑       | ๑                 | ๑            | ๑                                     |
| 2    | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา | พ.ศ. ๒๕๖๑         | ๑                                                  | ๑       | ๑        | ๑       | ๑       | ๑                 | ๑            | ๑                                     |
| 3    | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา | พ.ศ. ๒๕๖๑         | ๑                                                  | ๑       | ๑        | ๑       | ๑       | ๑                 | ๑            | ๑                                     |
| 4    | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา | พ.ศ. ๒๕๖๑         | ๑                                                  | ๑       | ๑        | ๑       | ๑       | ๑                 | ๑            | ๑                                     |
| 5    | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา | พ.ศ. ๒๕๖๑         | ๑                                                  | ๑       | ๑        | ๑       | ๑       | ๑                 | ๑            | ๑                                     |
| 6    | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา | พ.ศ. ๒๕๖๑         | ๑                                                  | ๑       | ๑        | ๑       | ๑       | ๑                 | ๑            | ๑                                     |
| 7    | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา | พ.ศ. ๒๕๖๑         | ๑                                                  | ๑       | ๑        | ๑       | ๑       | ๑                 | ๑            | ๑                                     |
| 8    | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา | พ.ศ. ๒๕๖๑         | ๑                                                  | ๑       | ๑        | ๑       | ๑       | ๑                 | ๑            | ๑                                     |
| 9    | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา | พ.ศ. ๒๕๖๑         | ๑                                                  | ๑       | ๑        | ๑       | ๑       | ๑                 | ๑            | ๑                                     |
| 10   | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา | พ.ศ. ๒๕๖๑         | ๑                                                  | ๑       | ๑        | ๑       | ๑       | ๑                 | ๑            | ๑                                     |

ภาพแสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานitäรวจภูธรแม่่วงค์

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

[illegible]

ภาพแสดงรายงานการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจภูธรแม่वंก

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙



## สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

| แบบข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ธันวาคม 2568 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 |                                                                |                               |          |                  |                                   |             |                                               |                             |                                                                                              |                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------|------------------|-----------------------------------|-------------|-----------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| สถานีตำรวจภูธรแม่แก้ว จังหวัดน่าน                                          |                                                                |                               |          |                  |                                   |             |                                               |                             |                                                                                              |                                                                                                                                          |
| ลำดับ<br>ที่                                                               | งานที่ซื้อหรือจ้าง                                             | วงเงิน<br>ที่ซื้อหรือ<br>จ้าง | ราคากลาง | วิธีซื้อหรือจ้าง | รายชื่อผู้เสนอราคา                | ราคาที่เสนอ | ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก                       | ราคาที่ตกลง<br>ซื้อหรือจ้าง | เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป                                                                     | เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการ<br>ซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และ<br>วันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือ<br>จ้าง) |
| 1                                                                          | น้ำมันเชื้อเพลิง ไม่มีกำหนดจัดเก็บ<br>ประจำเดือน 1 - 31 ธ.ค.68 | 123,750                       | 123,750  | เฉพาะเจาะจง      | บริษัท พระฤทธิการปิโตรเลียม จำกัด | 123,750     | บริษัท พระฤทธิการปิโตรเลียม จำกัด             | 123,750                     | พิจารณาจากผู้จำหน่าย<br>น้ำมันเชื้อเพลิงและเป็น<br>ตัวแทนการปิโตรเลียม<br>แห่งประเทศไทย(PTT) | เลขที่ 4/2569 ลงวันที่ 1 ธ.ค.68                                                                                                          |
| จัดทำบัญชี                                                                 |                                                                |                               |          |                  |                                   |             | ตรวจสอบแล้วถูกต้อง                            |                             |                                                                                              | ทราบ                                                                                                                                     |
| ร.ต.ท. (ประเสริฐ สีบุญเรือง)<br>รองฯ สว. (ป.) สก.แม่แก้ว                   |                                                                |                               |          |                  |                                   |             | พ.ต.ท. (พัชรกร จันทภูพิษฐ์)<br>สว. สก.แม่แก้ว |                             |                                                                                              | พ.ต.อ. (พัชรกร จันทภูพิษฐ์)<br>ผกก. สก.แม่แก้ว                                                                                           |

## สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘

| แบบข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน พฤศจิกายน 2568 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 |                                                                |                               |          |                  |                                   |             |                                               |                             |                                                                                              |                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------|------------------|-----------------------------------|-------------|-----------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| สถานีตำรวจภูธรแม่แก้ว จังหวัดน่าน                                            |                                                                |                               |          |                  |                                   |             |                                               |                             |                                                                                              |                                                                                                                                          |
| ลำดับ<br>ที่                                                                 | งานที่ซื้อหรือจ้าง                                             | วงเงิน<br>ที่ซื้อหรือ<br>จ้าง | ราคากลาง | วิธีซื้อหรือจ้าง | รายชื่อผู้เสนอราคา                | ราคาที่เสนอ | ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก                       | ราคาที่ตกลง<br>ซื้อหรือจ้าง | เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป                                                                     | เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการ<br>ซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และ<br>วันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือ<br>จ้าง) |
| 1                                                                            | น้ำมันเชื้อเพลิง ไม่มีกำหนดจัดเก็บ<br>ประจำเดือน 1 - 30 พ.ย.68 | 100,440                       | 100,440  | เฉพาะเจาะจง      | บริษัท พระฤทธิการปิโตรเลียม จำกัด | 100,440     | บริษัท พระฤทธิการปิโตรเลียม จำกัด             | 100,440                     | พิจารณาจากผู้จำหน่าย<br>น้ำมันเชื้อเพลิงและเป็น<br>ตัวแทนการปิโตรเลียม<br>แห่งประเทศไทย(PTT) | เลขที่ 2/2569 ลงวันที่ 31 ธ.ค.68                                                                                                         |
| จัดทำบัญชี                                                                   |                                                                |                               |          |                  |                                   |             | ตรวจสอบแล้วถูกต้อง                            |                             |                                                                                              | ทราบ                                                                                                                                     |
| ร.ต.ท. (ประเสริฐ สีบุญเรือง)<br>รองฯ สว. (ป.) สก.แม่แก้ว                     |                                                                |                               |          |                  |                                   |             | พ.ต.ท. (พัชรกร จันทภูพิษฐ์)<br>สว. สก.แม่แก้ว |                             |                                                                                              | พ.ต.อ. (พัชรกร จันทภูพิษฐ์)<br>ผกก. สก.แม่แก้ว                                                                                           |

## สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘

| แบบข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ตุลาคม 2568 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 |                                                                              |                               |          |                  |                                   |             |                                               |                             |                                                                                              |                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------|------------------|-----------------------------------|-------------|-----------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| สถานีตำรวจภูธรแม่แก้ว จังหวัดน่าน                                         |                                                                              |                               |          |                  |                                   |             |                                               |                             |                                                                                              |                                                                                                                                          |
| ลำดับ<br>ที่                                                              | งานที่ซื้อหรือจ้าง                                                           | วงเงิน<br>ที่ซื้อหรือ<br>จ้าง | ราคากลาง | วิธีซื้อหรือจ้าง | รายชื่อผู้เสนอราคา                | ราคาที่เสนอ | ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก                       | ราคาที่ตกลง<br>ซื้อหรือจ้าง | เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป                                                                     | เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการ<br>ซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และ<br>วันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือ<br>จ้าง) |
| 1                                                                         | น้ำมันเชื้อเพลิง ไม่มีกำหนดจัดเก็บ<br>ประจำเดือน 1 - 31 ต.ค.68               | 124,600                       | 124,600  | เฉพาะเจาะจง      | บริษัท พระฤทธิการปิโตรเลียม จำกัด | 124,600     | บริษัท พระฤทธิการปิโตรเลียม จำกัด             | 124,600                     | พิจารณาจากผู้จำหน่าย<br>น้ำมันเชื้อเพลิงและเป็น<br>ตัวแทนการปิโตรเลียม<br>แห่งประเทศไทย(PTT) | เลขที่ 1/2569 ลงวันที่ 30 ก.ย. 68                                                                                                        |
| 2                                                                         | จ้างเหมาบริการทำความสะอาด<br>อาคารบริเวณโดยรอบและ<br>อาคารที่พัก ร.ต.แม่แก้ว | 108,000                       | 108,000  | เฉพาะเจาะจง      | นางเจตติยาภรณ์ ฉายคำ              | 108,000     | นางเจตติยาภรณ์ ฉายคำ                          | 108,000                     | พิจารณาจากความรู้<br>ประสบการณ์และความสามารถ<br>ในการปฏิบัติงาน<br>ซื้อตกลงจ้าง              | สัญญาจ้าง เลขที่ 1/2569 ลงวันที่ 16 ต.ค.<br>68 (จำนวน 12 เดือน ตั้ง 1 ต.ค.68 30<br>ก.ย. 69)                                              |
| จัดทำบัญชี                                                                |                                                                              |                               |          |                  |                                   |             | ตรวจสอบแล้วถูกต้อง                            |                             |                                                                                              | ทราบ                                                                                                                                     |
| ร.ต.ท. (ประเสริฐ สีบุญเรือง)<br>รองฯ สว. (ป.) สก.แม่แก้ว                  |                                                                              |                               |          |                  |                                   |             | พ.ต.ท. (พัชรกร จันทภูพิษฐ์)<br>สว. สก.แม่แก้ว |                             |                                                                                              | พ.ต.อ. (พัชรกร จันทภูพิษฐ์)<br>ผกก. สก.แม่แก้ว                                                                                           |



เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามขำ ผกก.สภ.แม่वंก พ.ต.ท.เกรียงศักดิ์ วัฒนสุข รอง ผกก.ป.สภ.แม่वंก พร้อมด้วย พ.ต.ท.พัสกร ชำนาญหัตถ์ สว.อก. ได้ประชุมกำชับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่งาน อำนวยการในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณด้วยเอกสารที่ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด มีการ อบรมกำชับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่การเงิน และเจ้าหน้าที่พัสดุ ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการการ เบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอก งบประมาณ รวมถึงการขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวฯ การจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายพัสดุ ดำเนินการด้วยความสุจริต ไม่ให้มีการหาช่องทางในการแสวงหา ผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง พร้อมเน้นย้ำดังนี้

๑. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณด้วยเอกสารที่ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด
๒. มีการอบรมกำชับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่การเงิน และเจ้าหน้าที่พัสดุ ที่เกี่ยวข้องกับการ เบิกจ่ายเงินสวัสดิการการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอก งบประมาณ
๓. การขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวฯ
๔. การจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายพัสดุ ดำเนินการด้วยความสุจริต ไม่ให้มีการหาช่องทางในการ แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง
๕. เน้นย้ำในการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานในแต่ละสายงาน อย่างสม่ำเสมอ
๖. เน้นย้ำกระบวนการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีดำรวจต้องมีการ เผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง ความโปร่งใส ตรวจสอบได้
๗. ห้ามมิให้มีการเบิกจ่ายเท็จ เช่น เบี้ยเลี้ยง ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าเดินทาง กองทุนเพื่อการ สืบสวนสอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดอาญาฯลฯ



เมื่อวันที่ ๒๓ เม.ย.๖๙ พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามขำ ผกก.สภ.แม่วงก์ พร้อม พ.ต.ท.พัสกร ชำนาญหัตถ์ สว.อก. ได้มีการนำข้อมูลการใช้จ่ายเงินงบประมาณมาชี้แจงในที่ประชุมบริหารของสถานีตำรวจ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการตำรวจในสถานีตำรวจได้รับทราบการใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมถึงชี้แจงแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณ การเบิกจ่าย ยืมใช้ เก็บรักษา รับและแจกจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ของทางราชการและของบริจาคให้ถูกต้องตามระเบียบ พร้อมทั้งได้มีการชี้แจงการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบที่ถูกต้อง เช่น เบี้ยเลี้ยง ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าเดินทาง ค่าใช้จ่ายกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา เป็นต้น พร้อมนี้ได้กำชับให้แนบเอกสารประกอบการเบิกจ่ายให้ถูกต้องตามระเบียบอย่างเคร่งครัดและอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานให้แก่ข้าราชการตำรวจได้รับทราบ

### **ปฏิทินกิจกรรม การใช้อำนาจ (ตัวชี้วัดที่ ๓)**

#### **๑. วิธีการดำเนินการ**

- วางกรอบนโยบาย การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เช่น การพิจารณาเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน เป็นต้น
- สร้างช่องทางร้องเรียน และมาตรการต่าง ๆ กรณีผู้บังคับบัญชาการใช้อำนาจสั่งการให้แก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง
- การมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม

#### **๒. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

### ๓. ผู้รับผิดชอบ

๑. ผกก.สภ.

๒. หัวหน้าสายงานทุกสายงาน

### ๔. การกำกับ/ติดตามผล

- ให้ **สวรวัตรอำนาจการ** รวบรวม ข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อหัวหน้าสถานี  
ตำรวจ ทุกไตรมาส ( ๓ เดือน )

### การนำกรอบการประเมินมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

การใช้อำนาจเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจอื่นในสถานีของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ การมอบอำนาจการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติการทำงานอย่างไม่เป็นธรรม มีรายละเอียดดังนี้



แนวทางปฏิบัติสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติ  
ราชการของข้าราชการตำรวจ

หนังสือ ตร. /ว๖๖ ลง ๒๕ กันยายน ๒๕๕๗

แนวทางในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการตำรวจ

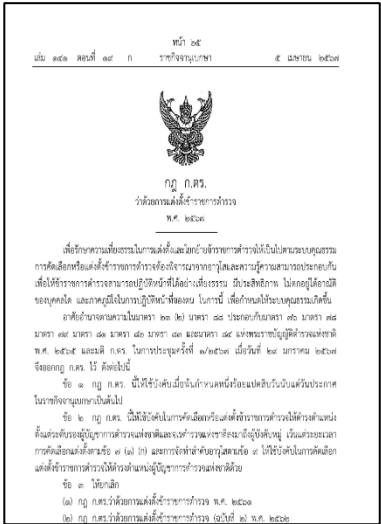
หนังสือ ตร. /ว๔๕๓๑ ลง ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖



กฎ ก.ตร. ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และ  
วิธีการโอนเงินเดือนข้าราชการตำรวจ  
พ.ศ.๒๕๖๖



หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพลตาม  
ยุทธศาสตร์สำนักงานตำรวจแห่งชาติ 20 ปี



กฎ ก.ตร. ว่าด้วยการแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ  
พ.ศ.2567



พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.2565



เมื่อวันที่ ๒ มี.ค.๖๙ พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามขำ ผกก.สภ.แม่वंก พร้อมด้วยคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน ของ สภ.แม่वंก ร่วมกันพิจารณาการเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการตำรวจ สภ.แม่वंก ครั้งที่ ๑/๖๙ โดยให้มีการเสนอการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ความดีความชอบ ให้ยึดหลักคุณธรรม ผลการปฏิบัติงาน ความประพฤติ และอื่น ๆ ของผู้ถูกประเมิน



เมื่อวันที่ ๒๙ พ.ค.๖๙ พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามขำ ผกก.สภ.แม่वंก พร้อมด้วยผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้มีการประชุมและชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจในสถานีตำรวจได้ทราบ และกำชับการมอบหมายหน้าที่อย่างเป็นธรรม มิให้มีการใช้อำนาจหรือตำแหน่งในการแสวงหาประโยชน์ รวมถึงแนวทางการบริหารและพัฒนากำลังพลให้สอดคล้องกับแนวทางทางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พร้อมกำกับดังนี้

๑. ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชาการทุกระดับชั้นใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์โดยเด็ดขาด
๒. ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม
๓. ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อใช้ในการเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือนอย่างไม่เป็นธรรม

## ปฏิทินกิจกรรม การใช้ทรัพย์สินของราชการ(ตัวชี้วัดที่ ๔)

### ๑. วิธีการดำเนินการ

- มีแนวทางการเก็บรักษา ตรวจสอบทรัพย์สินราชการและของบริจาค รถยนต์ จักรยานยนต์ ยุทโธปกรณ์ เป็นต้น
- กำหนดแนวทางการเบิกจ่าย ยืม ทรัพย์สินราชการไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่
- กำหนดแผนบำรุงรักษาทรัพย์สินราชการ

### ๒. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

### ๓. ผู้รับผิดชอบ

๑. หัวหน้าสถานีตำรวจ
๒. หัวหน้างานอำนวยการ
๓. เจ้าหน้าที่การเงินและ พัสดุ

### ๔. การกำกับ/ติดตามผล

- ให้หัวหน้างานอำนวยการ รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ ทุกไตรมาส ( ๓ เดือน )

### การนำกรอบการประเมินมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

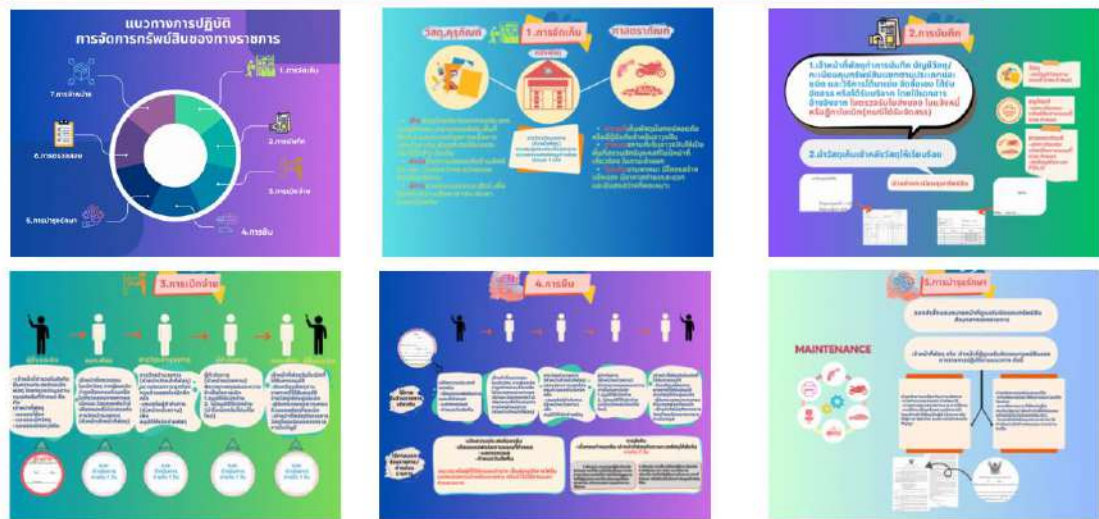
การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ตำรวจ ภายในสถานีตำรวจต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจในประเด็นเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ดังนี้

#### ๑.การจัดการทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาค

๑. มีแนวทางการปฏิบัติจัดการทรัพย์สินทางราชการและของบริจาค
๒. แนวทางการควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ตรวจสอบ โดยเฉพาะที่เสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ
- ๓.ข้อสั่งการเรื่องการจัดการอาวุธยุทโธปกรณ์ของทางราชการ

# 1.แนวทางการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ และของบริจาค

## 1. แนวทางการปฏิบัติการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ

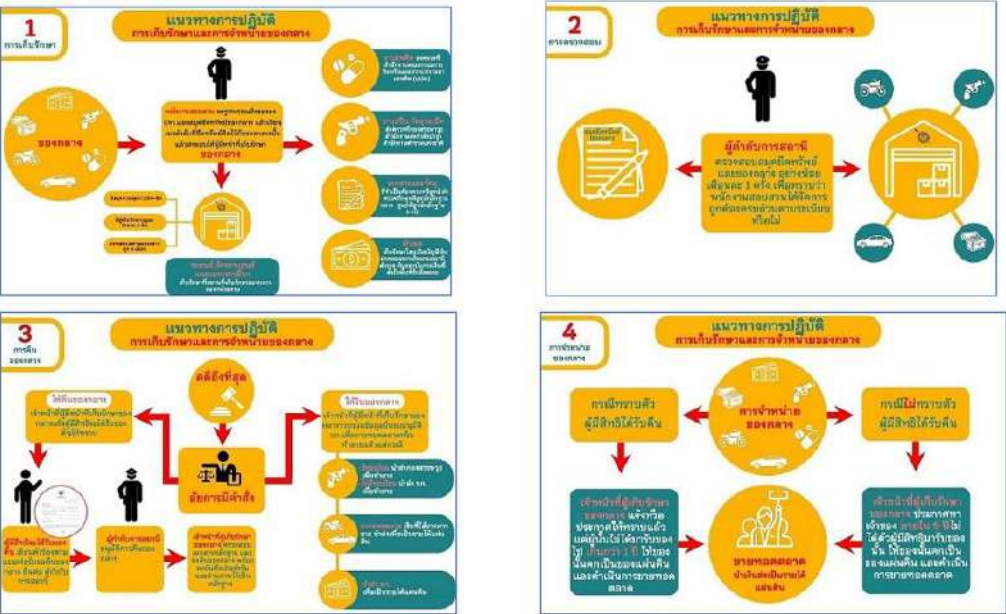


บ

รักษาและการจำหน่ายของกลาง พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อเป็นแนวทางในการเก็บรักษาและการจำหน่ายของกลางให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติอย่างถูกต้อง

# 2.แนวทางการจัดการเก็บรักษาของกลาง

## 2. แนวทางการปฏิบัติการจัดการของกลาง



### ๓.แนวทางการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ

ได้มีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้แก่ข้าราชการตำรวจในสถานีตำรวจได้รับทราบ เพื่อ เป็นการนำแนวทางไปปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และกำกับการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในราชการ มิให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง พร้อมมีการเผยแพร่ในรูปแบบ Infographic เพื่อให้เกิดความเข้าใจง่ายในกระบวนการของทั้งส่วนทรัพย์สินของทางราชการ และของกลาง



วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๙ พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามขำ ผกก.สภ.แม่वंก พร้อมด้วยข้าราชการตำรวจ สภ.แม่वंก เข้าร่วมประชุม โดยมี พ.ต.ท.พัศกร ชำนาญหัตถ์ สว.อก.ได้ชี้แจงแนวทางการจัดการทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาครวมถึงอาชญากรรมที่เกี่ยวของของสถานีตำรวจ แนวทางการควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ตรวจนับ มีการตรวจสอบตรวจนับและเอกสารการเบิกจ่ายยืมของเจ้าหน้าที่ตำรวจ อาทิจำหน่ายทรัพย์สิน รถยนต์ทางราชการ รถจักรยานยนต์ทางราชการ ทรัพย์สินทางราชการอื่น เป็นต้น โดยกำชับดังนี้

๑. ห้ามนำทรัพย์สินของราชการ ของกลาง เงิน หรือสิ่งของบริจาคร ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง เช่น การใช้รถยนต์ราชการไปใช้ส่วนตัว การใช้น้ำมัน อะไหล่ น้ำมันเครื่อง ยางรถยนต์ หมึกพิมพ์ ของกลางต่าง ๆ ไปใช้ส่วนตัว เป็นต้น

๒.การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลางในคดี เพื่อป้องกันการไม่นำเงินหรือทรัพย์สินของกลางเข้าสู่ระบบ

๓. อบรมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมถึงระบบการจ่ายยืม และตรวจสอบติดตามทรัพย์สินของทางราชการที่มีการนำไปใช้งาน



เมื่อวันที่ ๑๔ พ.ค.๖๙ พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามขำ ผกก.สภ.แม่वंก ได้มอบหมายให้ พ.ต.ท.กฤษระพัชร ศรีสต รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.แม่वंก ได้มีการประชุมชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจเพื่อทราบตามแนวทางการเก็บรักษาของกลาง กำชับการเก็บรักษาของกลางและการจำหน่ายของกลางให้เป็นไปตามระเบียบที่ถูกต้อง

### **ปฏิทินกิจกรรม การแก้ไขปัญหาคาการทุจริต (ตัวชี้วัดที่ ๕)**

#### **๑. วิธีการดำเนินการ**

- ประกาศเจตนารมณ์ของหัวหน้าสถานี
- กิจกรรมรณรงค์ปลูกฝังค่านิยม สุจริต ต่อต้านการทุจริต
- เพิ่มช่องทางร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านระบบออนไลน์
- การตรวจราชการ

#### **๒. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

#### **๓. ผู้รับผิดชอบ**

๑. หัวหน้าสถานีตำรวจ
๒. คณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อน ITA ของสถานีตำรวจ

#### **๔. การกำกับ/ติดตามผล**

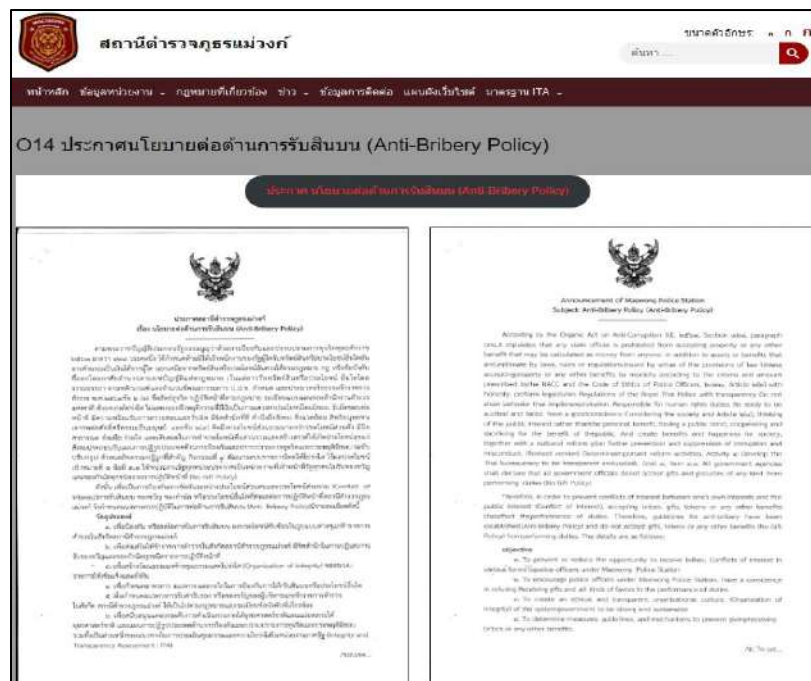
- ให้หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ ทุกไตรมาส ๓ เดือน

## การนำกรอบการประเมินมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

การแก้ไขปัญหาการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ตำรวจภายใน สถานีตำรวจต่อการปฏิบัติหน้าที่ของตำรวจ ในประเด็นเกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บังคับบัญชาในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต รวมไปถึงมีมาตรการป้องกันการทุจริตและแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้

### ๑. การป้องกันการทุจริต

๑.๑ สถานีตำรวจมีประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) พร้อม อินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift policy ประกาศเผยแพร่ ทาง Website O๑๔



## ๑.๒ การกำหนดมาตรการการปฏิบัติในการป้องกันการทุจริต



เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ สถานีตำรวจภูธรแม่वंก ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามขำ ผกก.สภ.แม่वंก เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑) ทำความเข้าใจให้แก่ข้าราชการตำรวจในสถานีทุกนาย ได้รับทราบและถือปฏิบัติตามประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ของสถานีตำรวจ พร้อมทั้งปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่การทุจริต อดทน อดกลั้น ให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ พร้อมทั้งปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณตำรวจ

๒) ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในการรักษาจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค และของกลางให้เป็นไปตามระเบียบฯ

๓) ผู้บังคับบัญชาทุกสายงาน ให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างจริงจัง ผู้บังคับบัญชาต้องเป็นแบบอย่าง สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้

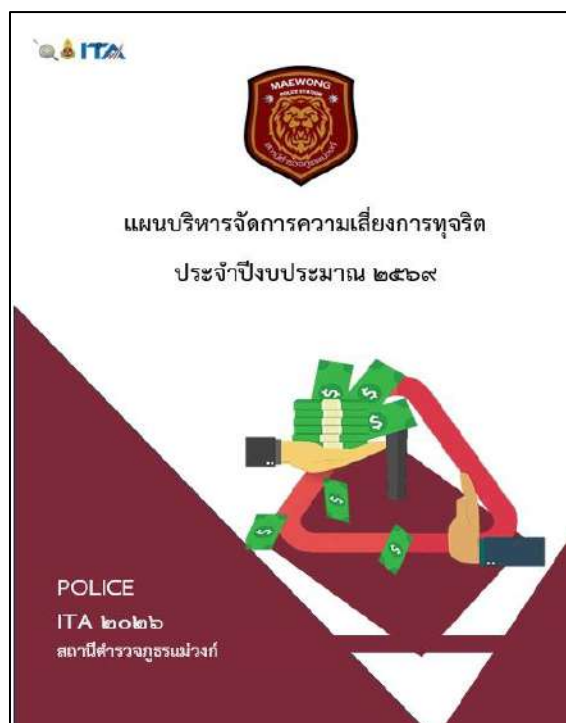
๔) สถานีตำรวจมีนโยบาย มาตรการป้องกันการทุจริตและแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริต เพื่อลดโอกาสการทุจริตของเจ้าหน้าที่ มีมาตรการกำกับ ดูแล สอดส่องจากผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงานอย่างเป็นรูปธรรม

## ๒. การแก้ไขปัญหการทุจริต

### ๒.๑ การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริต

การแก้ไขปัญหการทุจริตของแต่ละสายงานจะต้องทำการวิเคราะห์สาเหตุและปัจจัยเสี่ยงที่ทำให้เกิดการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละสายงาน เพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันและแก้ไขการทุจริต รวมถึง

มาตรการควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจแต่ละสายงาน สามารถผลิตแผนบริหารความเสี่ยง การทุจริตของสถานีตำรวจ ปรากฏตาม 0๑๕ ดังนี้



| ด้านที่ ๒ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| พิจารณาจาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) การประเมินความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์หรือความเสี่ยงและผลกระทบ (Impact) การวัดความรุนแรงของความเสี่ยงหากเกิดขึ้นเป็นค่าความเสี่ยงตามความเสี่ยงในลักษณะทาง 5 ระดับ |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ตัวชี้วัดทาง                                                                                                                                                                                                             | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)                                                                                                                                                                                  | การดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่มีการรับสินบนในขนาด                                                                                                                                                                                                        |
| ความเสี่ยง (Risk)                                                                                                                                                                                                        | ความน่าจะเป็นที่จะเกิดเหตุการณ์น่าจะเป็นสูงหรือลดทอนลง ทำให้การดำเนินงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่ทำงานไว้หรือจะป้องกันไม่จากที่ทำงานได้<br>ทั้งนี้ผลกระทบที่เกิดขึ้นอาจลดขนาดของความเสี่ยงการรับสินบนได้<br>ผลกระทบทางลบ เรียกว่า ความเสี่ยงผลกระทบทางลบ หมายถึง โอกาส |
| ความเสี่ยง ๕ มิติถูก                                                                                                                                                                                                     | ความเสี่ยง = เหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด ซึ่งสามารถกระทบคุณประโยชน์ เกียรติยศ ชื่อเสียง หรือคุณค่า ต่อคนกับองค์กร เช่น การไม่มีคะแนนความน่าเชื่อถือ หรือ 5 มิติถูก ไม่มีความเสี่ยง เช่นนี้                                                                                 |
| ประเมินความเสี่ยงการทุจริต                                                                                                                                                                                               | เก็บข้อมูลในการศึกษาการปฏิบัติงานตามความเสี่ยงการทุจริตอย่างกว้าง                                                                                                                                                                                                    |
| โอกาส (Likelihood)                                                                                                                                                                                                       | โอกาสที่จะเกิดความเป็นไปได้ในการประเมินความเสี่ยง                                                                                                                                                                                                                    |
| ผลกระทบ (Impact)                                                                                                                                                                                                         | ผลกระทบจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งในกับกับงานหรือไม่กับกับ                                                                                                                                                                                                           |
| ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Risk Score)                                                                                                                                                                  | คะแนนรวมที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริตจาก ๒ ปัจจัยคือ โอกาสเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact)                                                                                                                 |
| ผู้รับผิดชอบความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Risk Owner)                                                                                                                                                                        | ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้รับผิดชอบหน่วยงานที่เป็นโครงการ                                                                                                                                                                                                                  |

6

การประเมินระดับความเสี่ยงและองค์ความรู้เชิงสถานการณ์ทุจริต  
ของสถาบันการอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓  
(๑) สายงานด้านวิชาการ

| ลำดับ                                                  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                                                                                              | ประเด็นความเสี่ยง<br>สำคัญทางวิชาการ<br>(Compulsion Risk)                                                                       | ระดับความเสี่ยง Risk Score (L x I x T) |                   |                          |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------|--------------------------|
|                                                        |                                                                                                                   |                                                                                                                                 | Level<br>Likelihood                    | Impact<br>ผลกระทบ | Risk Score<br>ความเสี่ยง |
| <b>๑.๑ กระบวนการ การปฏิบัติงานตามแผนการเรียนการสอน</b> |                                                                                                                   |                                                                                                                                 |                                        |                   |                          |
| ๑                                                      | ผู้บังคับบัญชามีกระบวนการเรียนการสอนที่<br>ผู้บังคับบัญชามีความสนใจ<br>ในการศึกษา เช่น ๒ หรือ<br>๓ เดือน ๑๒ เดือน | ผู้บังคับบัญชามีการเรียนการสอน<br>เพื่อตอบสนองความต้องการ<br>ในการเรียนของนักศึกษา<br>ผู้บังคับบัญชามี                          | ๔                                      | ๓                 | ๑๒                       |
| <b>๑.๒ กระบวนการ การปฏิบัติงานตามแผนการเรียนการสอน</b> |                                                                                                                   |                                                                                                                                 |                                        |                   |                          |
| ๒                                                      | แผนการเรียนการสอน<br>ของสถาบัน                                                                                    | ผลการดำเนินการเรียนการสอน<br>ขึ้นต้นจากผู้เรียน<br>เพื่อให้เกิดประโยชน์                                                         | ๓                                      | ๓                 | ๙                        |
| ๓                                                      | การมีวิทยากรในการ<br>การศึกษาค้นคว้า<br>ของนักวิจัย ผู้เรียนตามแผน<br>ให้รู้ถึงขั้นตอนการดำเนินงาน<br>ตามแผน      | การมีวิทยากรในการเรียนการสอน<br>ขึ้นต้นจากผู้เรียน<br>ในการเรียนเพื่อให้เกิดประโยชน์<br>ไม่ให้เกิดประโยชน์                      | ๓                                      | ๓                 | ๙                        |
| <b>๑.๓ กระบวนการ การปฏิบัติงานตามแผนการเรียนการสอน</b> |                                                                                                                   |                                                                                                                                 |                                        |                   |                          |
| ๔                                                      | การดำเนินการเรียนการสอน<br>ตามแผนการเรียนการสอน<br>ของนักวิจัย                                                    | ผู้เรียนขึ้นต้นจาก<br>นักวิจัยผู้เรียน การมี<br>การสอนของนักวิจัยในการ<br>เรียนการสอนของนักวิจัย<br>ไม่เกิดประโยชน์             | ๓                                      | ๓                 | ๙                        |
| <b>๑.๔ กระบวนการ การปฏิบัติงานตามแผนการเรียนการสอน</b> |                                                                                                                   |                                                                                                                                 |                                        |                   |                          |
| ๕                                                      | การมีวิทยากรในการ<br>การศึกษาค้นคว้า<br>ของนักวิจัย ผู้เรียนตามแผน<br>ให้รู้ถึงขั้นตอนการดำเนินงาน<br>ตามแผน      | การมีวิทยากรในการเรียนการสอน<br>ขึ้นต้นจากผู้เรียน<br>ในการเรียนเพื่อให้เกิดประโยชน์<br>ไม่เกิดประโยชน์                         | ๓                                      | ๓                 | ๙                        |
| <b>๑.๕ กระบวนการ การปฏิบัติงานตามแผนการเรียนการสอน</b> |                                                                                                                   |                                                                                                                                 |                                        |                   |                          |
| ๖                                                      | การดำเนินการเรียนการสอน<br>ตามแผนการเรียนการสอน<br>ของนักวิจัย                                                    | การมีวิทยากรในการเรียนการสอน<br>ขึ้นต้นจากผู้เรียน การมี<br>การสอนของนักวิจัยในการ<br>เรียนการสอนของนักวิจัย<br>ไม่เกิดประโยชน์ | ๓                                      | ๓                 | ๙                        |



เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ สถานีตำรวจภูธรแม่वंก ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามขำ ผกก.สภ.แม่वंก เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑) ให้คณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ทุกสายงานของสถานี ได้ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต โดยพิจารณาจาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงและผลกระทบ (Impact)

๒) จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริตของสถานี

๓) กำชับให้คณะทำงานได้ดำเนินการให้ความรู้และแนวทางการปฏิบัติให้แก่ข้าราชการตำรวจทุกสายงานให้นำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และแนวทางในการรักษาจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาด และของกลางให้เป็นไปตามระเบียบฯ

๔) พัฒนาขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของทุกสายงาน พร้อมทั้งพัฒนาแนวทางการอำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ มาตรการการป้องกันการทุจริต และแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

สถานีตำรวจได้มีการนำแนวทางจากแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตไปปฏิบัติในทุกสายงานเพื่อเป็นการป้องกัน ควบคุม และตรวจสอบการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ตำรวจในแต่ละสายงานอย่างเป็นรูปธรรม

## ๑)สายงานอำนวยการ



เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๙ พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามขำ ผกก.สภ.แม่วงก์ พร้อมด้วย รอง ผกก.ทุกสายงาน และ สว.อก. ได้ประชุมกำกับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ของงานอำนวยการในแต่ละฝ่าย ดังนี้

๑. อบรมกำกับการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนของทุกฝ่าย โดยเน้นระบบคุณธรรม ความรู้ความสามารถ ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจอย่างสม่ำเสมอ เพื่อประกอบการพิจารณา ให้มีการตั้งคณะกรรมการในการพิจารณาความดีความชอบ โดยใช้หลักการพิจารณาตามระเบียบทางด้านกำลังพล

๒. อบรมชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบอย่างถูกต้อง นำข้อมูลการได้รับงบประมาณ และการเบิกจ่ายงบประมาณแจ้งให้ที่ประชุมบริหารทราบทุกเดือน กำกับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการให้จ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ ตามวงรอบการเบิกจ่ายด้วยเอกสารที่ถูกต้องอย่างเคร่งครัด

๓. มีการอบรมชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบแนวทางการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามตามระเบียบอย่างถูกต้อง ประชุมกำชับให้ทุกฝ่ายดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงด้วยความถูกต้อง เที่ยงธรรม ตามระเบียบที่กำหนด

๔. มีการอบรมชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบแนวทางลงโทษทางวินัยตามตามระเบียบอย่างถูกต้อง ประชุมกำชับให้ทุกฝ่ายดำเนินการพิจารณาโทษทางวินัยด้วยความถูกต้อง เที่ยงธรรม ตามระเบียบที่กำหนด

๕. มีการอบรมชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบแนวทางการเบิกจ่ายพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบอย่างถูกต้อง ให้มีการเสนอขออนุมัติผู้บังคับบัญชาในการแจกจ่ายพัสดุตามที่แต่ละฝ่ายต้องการ ตามความจำเป็น กำกับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการให้เบิกจ่ายพัสดุให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามความจำเป็น และประหยัดงบประมาณ มีขั้นตอนการเบิกจ่ายพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

๖. มีการอบรมชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบอย่างถูกต้อง กำหนดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบให้ชัดเจน กำกับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอนให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนดอย่างเคร่งครัด อบรมชี้แจงเสริมสร้างคุณธรรมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบถูกต้องเป็นธรรม กำชับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง มิให้มีการเรียกรับ ยอมรับผลประโยชน์หรือทรัพย์สินอื่นใดจากผู้ประกอบการ

๗. เน้นย้ำในการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานในแต่ละสายงานอย่างสม่ำเสมอ

## ๒)สายงานป้องกันปราบปราม



เมื่อวันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๙ พ.ต.ท.เกรียงศักดิ์ วัฒนสุข รอง ผกก.ป.สภ.แม่वंก พ.ต.ท.อำนาจ ประดิษฐ์สุข สวป.สภ.แม่वंก ได้มีการประชุมข้าราชการตำรวจฝ่ายป้องกันปราบปราม สภ.แม่वंก เพื่อทราบข้อราชการของฝ่ายป้องกันปราบปราม, วิเคราะห์อาชญากรรมในพื้นที่, หาแนวทางการป้องกันอาชญากรรม และกำชับการปฏิบัติงานอย่างสุจริต โปร่งใส มิให้มีการเรียกรับ หรือยอมจะรับสินบนจากการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด เพิ่มพูนให้ข้าราชการตำรวจมีคุณธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ อันเป็นการป้องกันความเสี่ยงต่อการรับสินบน และดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) เน้นย้ำให้ข้าราชการตำรวจทุกนายปฏิบัติดังนี้

๑. อบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่มิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด
๒. มีมาตรการควบคุมกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ อย่างใกล้ชิด
๓. กำชับผู้บังคับบัญชาให้ออกสุ่มตรวจการปฏิบัติงานในแต่ละผลัดตามวงรอบที่เหมาะสมอยู่เสมอ
๔. มีการใช้สิ่งของหลวงอาวุธปืน รถยนต์ รถจักรยานยนต์อย่างถูกต้อง
๕. ให้มีการจัดหาสวัสดิการให้แก่ข้าราชการตำรวจเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติ
๖. ผู้บังคับบัญชามีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

### ๓)สายงานจราจร



เมื่อวันที่ ๘ เม.ย.๖๙ พ.ต.ท.เกรียงศักดิ์ วัฒนสุข รอง ผกก.ป.สภ.แม่वंก พ.ต.ท.อำนาจ ประดิษฐ์ สุข สวป.สภ.แม่वंก ประชุมเจ้าหน้าที่ตำรวจฝ่ายจราจรเพื่อทราบข้อราชการในส่วนของงานจราจร การบริหารจัดการจราจรในพื้นที่ มาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน การวิเคราะห์การเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ การฝึกยุทธวิธีการเผชิญกับเหตุการณ์เฉพาะหน้า มาตรการการตั้งจุดตรวจ และกำชับการปฏิบัติงานอย่างสุจริต โปร่งใส มิให้มีการเรียกรับ หรือยอมจะรับสินบนจากการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด เพิ่มพูนให้ข้าราชการตำรวจมีคุณธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ อันเป็นการป้องกันความเสี่ยงต่อการรับสินบน และดำเนินตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) นอกจากนั้นได้กำชับมิให้เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรกระทำในประเด็น ความเสี่ยงต่อการรับสินบนโดยจะนำมาตราลงโทษทางวินัยและอาญามาใช้อย่างเฉียบขาด เน้นย้ำ ดังนี้

๑.ผู้บังคับบัญชาอบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย อย่างเคร่งครัด มิให้มีการเรียกรับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดโดยทุจริตโดยเด็ดขาด

๒.ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานจราจรต้อง อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตำรวจ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด มิให้มีการเรียกรับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดโดยทุจริต

๓.ผู้บังคับบัญชาออกตรวจตราสอดส่องการปฏิบัติที่จุดบริการเปรียบเทียบปรับอย่างสม่ำเสมอ

๔.ผู้บังคับบัญชาออกตรวจตราสอดส่องการปฏิบัติที่จุดตรวจให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้องตามวงรอบ

๕.ผู้บังคับบัญชาออกตรวจตราสอดส่องการปฏิบัติที่ตู้บังคับไฟจราจรและพื้นที่รับผิดชอบตามวงรอบ

๖.จัดหาสวัสดิการ เช่น อาหารกลางวัน ออกเยี่ยมเยียนครอบครัวผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อ สอบถาม

ถึงปัญหาต่างๆ

๗. ตรวจหลักฐานการออกไปสั่งเจ้าพนักงานจราจร ตามระบบ PTM และใบเสร็จว่าถูกต้องตรงกัน

๘. ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเพื่อดำเนินการตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

๙.มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนทั้งทางเอกสารและ Website

๑๐.มีมาตรการลงโทษทางวินัยและอาญาเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรที่กระทำผิดเพื่อไม่ให้เป็น

แบบอย่างเฉียบขาด

๑๑.ผู้บังคับบัญชามีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน สม่ำเสมอ

#### ๔)สายงานสอบสวน



เมื่อวันที่ ๒๑ เม.ย.๖๙ พ.ต.ท.กฤษระพัชร ศรีสต รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.แม่वंก์ ประชุมพนักงานสอบสวนและเจ้าหน้าที่งานสอบสวน เร่งรัดสำนวนการสอบสวนที่คงค้างของสถานีตำรวจ กำชับให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

๑.ผู้บังคับบัญชาให้มีการอบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ในสายงานมิให้มีการเรียกรับการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัดเพื่อมิให้เกิดการทุจริต

๒.มีมาตรการควบคุมกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ อย่างใกล้ชิด

๓.จัดหาสวัสดิการให้แก่ข้าราชการตำรวจเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติ

๔.มีการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนทั้งในช่องทางเอกสาร และWebsite

๕.ตรวจสำนวนการสอบสวนและเร่งรัดตามวงรอบอย่างสม่ำเสมอ

๖.ตรวจสอบขั้นตอนการยื่นคำร้องขอปล่อยตัวชั่วคราวตามวงรอบ มีการกำชับเรื่องยื่นคำร้องขอปล่อยตัวชั่วคราวต่อพนักงานสอบสวน การนำเงินประกันตัวผู้ต้องหาส่งให้เจ้าหน้าที่การเงินตามวันที่ทำการ

๗. ตรวจสำนวนการสอบสวนฟ้องอาญาให้ถูกต้องตามขั้นตอนตามกรอบระยะเวลาตามวงรอบ

๘. ตรวจสำนวนการสอบสวนตามประเด็นแห่งความผิดให้ชัดเจนและตรวจสำนวนอย่างสม่ำเสมอ

๙. ตรวจสำนวนการสอบสวนให้ครบถ้วนตามประเด็นแห่งความผิดและให้ความรู้กำชับการเก็บรวบรวมพยานหลักฐาน

๑๐.ผู้บังคับบัญชาให้มีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๑๑. ให้ดำเนินการตามคำสั่ง ตร.ที่ ๔๑๙/๒๕๕๖ อย่างเคร่งครัด

๑๒.กำชับการปฏิบัติงานอย่างสุจริต โปร่งใส มิให้มีการเรียกรับ หรือยอมจะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์ อันเป็นการทุจริตจากการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

๑๓.เพิ่มพูนให้ข้าราชการตำรวจมีคุณธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ อันเป็นการป้องกันความเสี่ยงต่อการทุจริต และดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)

## ๕)สายงานสืบสวน



เมื่อวันที่ ๘ เม.ย.๖๙ พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามขำ ผกก.สภ.แม่वंก พ.ต.ท.ประสพชัย นาควิสุทธิ รอง ผกก.(สืบสวน) สภ.แม่वंก พร้อมด้วย พ.ต.ท.สิงหา เตี้ยอำนวยชัย สว.สส. ประชุมเจ้าหน้าที่ตำรวจฝ่ายสืบสวน เพื่อทราบข้อราชการในส่วนของการงานสืบสวนดังนี้

๑. ผู้บังคับบัญชาให้มีการอบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ในสายงานป้องกันปราบปราม มิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด

๒. มีมาตรการควบคุมกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ อย่างใกล้ชิด

๓. งานสืบสวน ออกคำสั่งกำชับการปฏิบัติ มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติให้ชัดเจน ตรวจสอบได้

๔. อบรมชี้แจงข้าราชการฝ่ายสืบสวนให้ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับและประมวลจริยธรรมฯ

๕. มีการรายงานผลการปฏิบัติต่อช่องทางการรายงานทุกครั้งที่มีการจับกุม การบันทึกจับกุม ผู้ต้องหา การนำตัวผู้ต้องหาส่งพนักงานสอบสวนดำเนินคดี

๖. มีการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนทั้งในช่องทางเอกสาร และWebsite

๗. ผู้บังคับบัญชาให้มีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๘. มีการติดตามผลการส่งดำเนินคดีให้พนักงานสอบสวนทุกครั้ง

๙. เร่งรัดการจับกุมหมายจับค้างเก่า การปรับปรุงข้อมูลท้องถิ่น การป้องกันอาชญากรรมเชิงรุก ระดมกวาดล้างอาชญากรรมและยาเสพติด

๑๐. กำชับการปฏิบัติงานอย่างสุจริต โปร่งใส มิให้มีการเรียกรับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ จากการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่โดยเด็ดขาด

๑๑. กำชับแนวทางการใช้ ยืม ทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาคให้ถูกต้องตามระเบียบ

๑๒. อบรมแนวทางการบันทึกจับกุม การติดตามผู้ต้องหาตามหมายจับให้เกิดประสิทธิภาพ

๑๓. เพิ่มพูนให้ข้าราชการตำรวจมีคุณธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ อันเป็นการป้องกันความเสี่ยงต่อการทุจริต และดำเนินตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy)

### ๓. แนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม

สถานีตำรวจได้มีการประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม และมีการประชุมชี้แจงให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้รับทราบเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง

#### ๓.๑ ประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ พ.ศ.๒๕๖๔



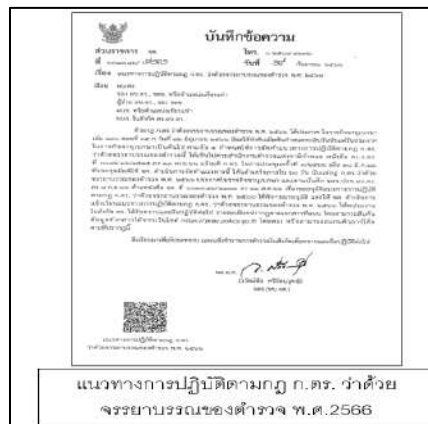
#### ๓.๒ แนวทาง ๗ ข้อ ที่ข้าราชการตำรวจพึงปฏิบัติเพื่อบริการจริยธรรม



### ๓.๓ แนวทางการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจตามประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ

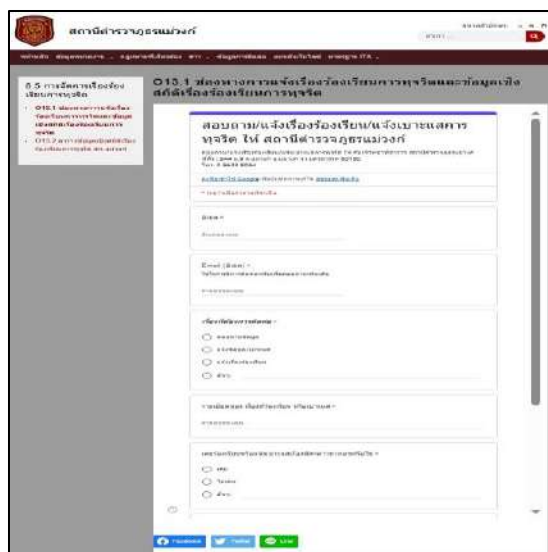


### ๓.๔ แนวทางการปฏิบัติตามกฎ ก.ตร. ว่าด้วยจรรยาบรรณของตำรวจ พ.ศ.๒๕๖๖



## ๔. ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต

สถานีตำรวจได้มีการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่เป็นการเฉพาะ และมีการเผยแพร่บน Website O๑๓ ดังนี้



## **ปฏิทินกิจกรรม ความสุจริตในการดำเนินงาน(ตัวชี้วัดที่ ๖)**

### **๑. วิธีการดำเนินการ**

- ๑.จัดทำคู่มือการให้บริการ (พันธะสัญญา) ประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ
- ๒.อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ
- ๓.ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและ

ถูกต้อง

### **๒. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

### **๓. ผู้รับผิดชอบ**

๑. หัวหน้าสถานีตำรวจ
๒. คณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อน ITA สถานีตำรวจ

### **๔. การกำกับ/ติดตามผล**

- ให้หัวหน้างานอำนวยการ รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ ทุกไตรมาส ๓ เดือน

### **การนำกรอบการประเมินมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม**

คุณภาพการดำเนินงานเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกต่อความสุจริตหรือทุจริตของหัวหน้าสถานี/เจ้าหน้าที่ตำรวจในการปฏิบัติงานและให้บริการของบุคลากรในสถานีตำรวจ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการด้วยความเต็มใจ โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ การอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน รวมถึงพฤติกรรมกระทำความผิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการในด้านต่างๆ ดังนี้

#### **๑. สถานีตำรวจมีการเผยแพร่คู่มือประชาชน**

ได้มีการเผยแพร่คู่มือฉบับประชาชนเพื่ออันเป็นการเพิ่มช่องทางการเรียนรู้แนวทางการเตรียมความพร้อมในการรับบริการจากสถานีตำรวจผ่านช่องทาง Website O๕ ดังนี้



## ๒. มีการเผยแพร่พันธะสัญญาของแต่ละสายงานให้ประชาชน

ได้มีการเผยแพร่คู่มือพันธะสัญญาของแต่ละสายงานให้ประชาชนได้รับทราบ เพื่ออันเป็นการเพิ่มช่องทางการเรียนรู้แนวทางการเตรียมความพร้อมในการรับบริการจากสถานีตำรวจ และคู่มือฉบับอินโฟกราฟฟิคผ่านช่องทาง Website O๕ ดังนี้





ภาพอินโฟกราฟฟิคพันทฤษฎีเพื่อให้บริการประชาชนทางออนไลน์

### ๓.มาตรการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม



เมื่อวันที่ ๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๙ พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามขำ .ผกก.สภ.แม่วงก์ พร้อมด้วยข้าราชการตำรวจ ได้ประชุมกำชับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ทุกสายงานเพื่อให้ตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการประชาชนจะต้องคำนึงถึงจรรยาบรรณในการดำเนินการมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การรับรู้ของผู้มารับบริการ ต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ

๒. การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของหน่วยงานแก่รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม

๓. เน้นย้ำการปฏิบัติหน้าที่ต้องยึดหลักความสุจริตให้บริการด้วยจิตใจ ห้ามมิให้เรียกรับสินบน เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่

๔. ให้การช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนโดยไม่หวังสิ่งตอบแทน เพื่อให้ประชาชนลดการมีประสบการณ์หรือลดการพบเห็นเจ้าหน้าที่ตำรวจของสถานีตำรวจมีการเรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่

๕. ให้เจ้าหน้าที่บริการรับแจ้งเหตุหรือรับแจ้งความ ให้การช่วยเหลือประชาชนอย่างเต็มความสามารถ

๖. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ตำรวจเพิกเฉย ไม่รับบริการเปรียบเทียบปรับ การตรวจสอบประวัติบุคคล การติดต่อประสานงานอื่น ๆ ฯลฯ

๗. กำชับห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ตำรวจดำเนินการสืบสวน สอบสวน ดำเนินคดี ปล่อยตัวชั่วคราว ประกันตัวผู้ต้องหา ควบคุมตัวระหว่างสืบสวน การคืนเงินประกัน การคืนของกลางโดยไม่เป็นธรรม มีผลประโยชน์ทับซ้อน

๘. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ตำรวจจรรยาบรรณเรียกรับเงินแทนการออกใบสั่ง เลือกปฏิบัติในการบังคับใช้กฎหมายรับส่วยจากรถสาธารณะ วิน รถบรรทุก เป็นต้น

๙. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ตำรวจเพิกเฉย ปล่อยปละละเลย ไม่ให้ความสำคัญในการช่วยเหลือ ระวังเหตุ ตรวจตรา รักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินในเขตพื้นที่

## **ปฏิทินกิจกรรม ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ (ตัวชี้วัดที่ ๗)**

### **๑.วิธีการดำเนินการ**

- ๑.จัดทำอบรมชี้แจงปลูกฝังอุดมการณ์ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจ
- ๒.เพิ่มช่องทางการให้บริการประชาชนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ (E-service)
- ๓.จัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียน การกำกับ/ติดตามผล
- ๔.ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบนและเผยแพร่

### **๒.ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

### **๓. ผู้รับผิดชอบ**

๑. หัวหน้าสถานีตำรวจ
๒. คณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อน ITA ของสถานีตำรวจ

#### ๔.การกำกับ/ติดตามผล

- ให้หัวหน้างานอำนวยการรวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าให้หัวหน้าสถานี  
ตำรวจ ทุกไตรมาส ( ๓ เดือน)

#### การนำรอบการประเมินมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกต่อบรรยากาศและสถานการณ์  
ในการติดต่อราชการกับหน่วยงานจากการปฏิบัติงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงที่จะต้องเผชิญกับการ  
เรียกรับสินบนหรือการทุจริตในรูปแบบอื่นของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการจำแนกตามสายงาน ดังนี้

#### ๑.การนำมาตรการมาปฏิบัติให้เกิดเป็นรูปธรรม



เมื่อวันที่ ๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๔ พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามขำ .ผกก.สภ.แม่วงก์ พร้อมด้วยข้าราชการ  
ตำรวจ ได้ประชุมกำชับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ทุกสายงานเพื่อให้ตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการ  
ประชาชนจะต้องคำนึงถึงความสุจริตในการดำเนินการมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ลดปัจจัยความเสี่ยงที่ประชาชนจะถูกเรียกรับสินบน หรือพบเจอการทุจริตในรูปแบบอื่นใน  
การมารับบริการที่สถานีตำรวจ

๒. ลดความเสี่ยงกรณีที่มีการให้ของขวัญของกำนัลแก่หัวหน้าสถานี เจ้าหน้าที่ตำรวจแล้ว มี  
โอกาสที่จะได้รับการบริการที่ดี และรวดเร็ว มากกว่าผู้รับบริการท่านอื่น

๓. ลดปัจจัยเสี่ยงเสี่ยงกรณีมีเส้นสายหรือรู้จักเป็นการส่วนตัว จะทำให้การติดต่อหรือรับบริการ  
จากสถานีตำรวจ เช่น การแจ้งความร้องทุกข์ ลงประจำวัน เปรียบเทียบปรับ การตรวจสอบประวัติบุคคล การ  
ติดต่อประสานงานอื่น ๆ ดำเนินการสืบทอด สอบสวน ดำเนินคดี ฯลฯ การอำนวยความสะดวกด้านการจราจร  
การช่วยเหลือ ระวังเหตุ ตรวจตรา รักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน สำเร็จลุล่วง  
ได้ง่าย

๔. สร้างความรับรู้ของประชาชนต่อภาพรวมของสถานีตำรวจ มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่  
ประจักษ์

๕. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย อาทิ Website สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน

๖. การจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

๗. พัฒนาช่องทางการให้บริการและการติดต่อราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) เพื่อเพิ่มความสะดวก ลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ และลดโอกาสการเกิดการทุจริต

๘. ปรับปรุงขั้นตอนและกระบวนการให้บริการให้มีความชัดเจน โปร่งใส ลดความซับซ้อน และกำหนดระยะเวลาการให้บริการที่แน่นอน พร้อมเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบ

## ๒.การประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy)และนโยบายไม่รับของขวัญ ของกำนัล(No Gift Policy)

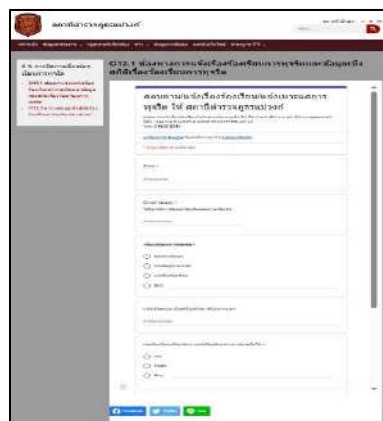
สถานีตำรวจได้มีการประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy)และนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัล(No Gift Policy)มีรายละเอียดดังนี้





เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ สถานีตำรวจภูธรแม่วงก์ ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมี .พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามข้า ผกก.สภ.แม่วงก์ เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อทำความเข้าใจให้แก่ข้าราชการตำรวจในสถานีทุกนาย ได้รับทราบและถือปฏิบัติตามประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ของสถานีตำรวจ พร้อมทั้งปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่รับสินบน อุดหนุน อุดหนุน ให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ พร้อมทั้งปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณตำรวจให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในการรักษาจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค และของกลางให้เป็นไปตามระเบียบ

### ๓.จัดช่องทางที่ประชาชนสามารถแสดงความเห็น ร้องเรียน การกำกับ/ติดตามผลได้รูปแบบออนไลน์



### ๔.เพิ่มช่องทางการให้บริการประชาชนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ (E-service)

มีระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ อย่างน้อย ๕ ด้าน ได้แก่ ๑.ระบบแจ้งความออนไลน์ ๒.ระบบเสียค่าปรับออนไลน์ ๓.ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ (Jcoms) ๔.ตำรวจห่วงใยประชาชน

(Police Care) ๕.ระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ เพื่อเป็นช่องทางให้บริการแก่ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้อย่างรวดเร็ว มีการเผยแพร่บน Website O๒ ดังนี้

### ๑. แจ้งความออนไลน์



### ๒. เสียค่าปรับออนไลน์



### ๓. ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ (Jcoms)



### ๔. ตำรวจห่วงใยประชาชน (Police Care)



## ๕. ระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ



## ตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูล

การเปิดเผยข้อมูล เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีดำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น ประกอบด้วย ๑) ข้อมูลพื้นฐาน ๒) การบริหาร ๓) การบริหารเงินงบประมาณ ๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕) การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ดังนี้

### ๑. มีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อแบ่งมอบการเปิดเผยข้อมูลของสถานีดำรวจ



## ๒. มีการประชุมคณะกรรมการ



เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙ พ.ต.อ.วุฒิชัย ทองงามคำ ผกก.สภ.แม่वंก พร้อมด้วย คณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ การประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาและวิเคราะห์เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ มีรายละเอียดดังนี้

- ๑) มีการกำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน ในแต่ละสายงานและมีผู้กำกับดูแลการปฏิบัติ
- ๒) จัดทำพัฒนาเว็บไซต์สถานีตำรวจให้สามารถรองรับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะในการตรวจประเมินและให้มีการปรับปรุงข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้เป็นปัจจุบัน
- ๓) ให้มีการจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่กำหนดไว้

## ๓. การเปิดเผยข้อมูลบน Website

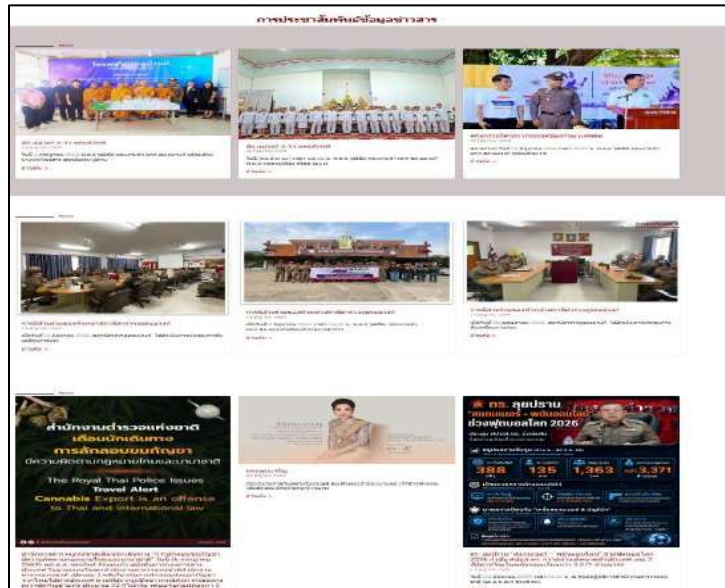
แบ่งออกเป็น ๕ ด้าน

### ๑) ข้อมูลพื้นฐาน

#### ๑.๑) ข้อมูลผู้บริหาร

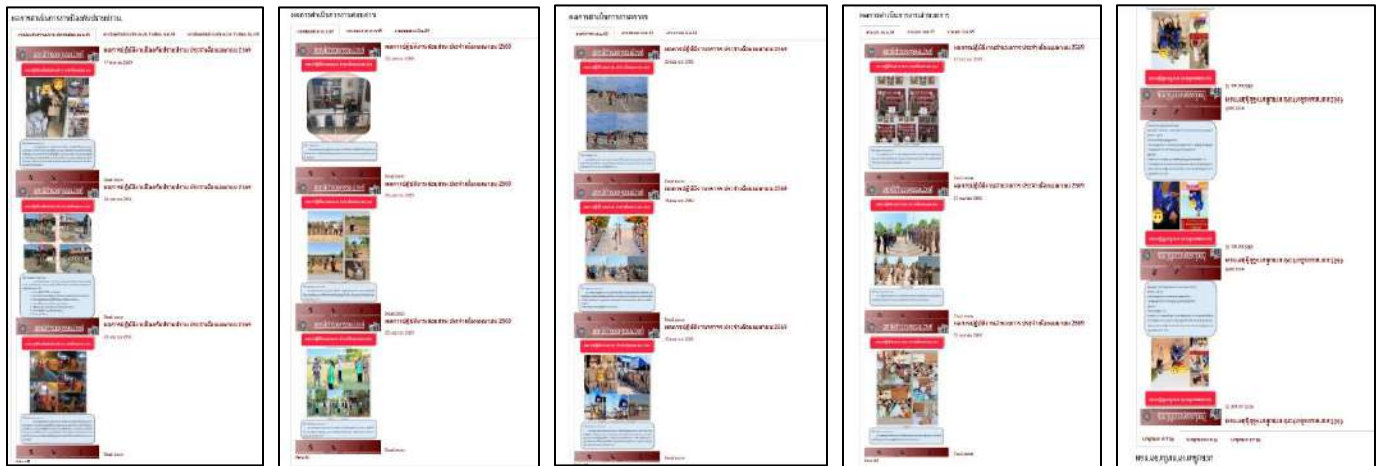


## ๑.๒)การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล



## ๒.การบริหารงาน

### ๒.๑)ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน



### ๒.๒)คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่



### ๒.๓) คู่มือการให้บริการประชาชน



## ৬.৫)E-Service



### ๒.๕) สกิติผลการทำงาน

**07 ข้อมูลเชิงสถิติการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาลบางกอก**

**สถานีตำรวจนครบาลบางกอกได้ตั้งสถานี 5 กลุ่ม**  
เดือน ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569

สถานี : บึงกุ่ม ( 5 สถานี )  
 1. สถานี บึงกุ่ม 1  
 2. สถานี บึงกุ่ม 2  
 3. สถานี บึงกุ่ม 3  
 4. สถานี บึงกุ่ม 4  
 5. สถานี บึงกุ่ม 5

| ประเภทการบันทึก                 | สถานี |     | รวมทั้งหมด |     | ค่าเฉลี่ย | ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|---------------------------------|-------|-----|------------|-----|-----------|---------------------|
|                                 | สถานี | ค่า | ค่า        | ค่า |           |                     |
| 1. ปริมาณการบันทึกข้อมูลทั้งหมด | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 1.1 จำนวนการบันทึก              | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 1.2 จำนวนการบันทึก              | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 1.3 จำนวนการบันทึก              | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 1.4 จำนวนการบันทึก              | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 1.5 จำนวนการบันทึก              | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 2. ปริมาณการบันทึกข้อมูลทั้งหมด | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 2.1 จำนวนการบันทึก              | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 2.2 จำนวนการบันทึก              | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 2.3 จำนวนการบันทึก              | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 2.4 จำนวนการบันทึก              | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 2.5 จำนวนการบันทึก              | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 3. ปริมาณการบันทึกข้อมูลทั้งหมด | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 3.1 จำนวนการบันทึก              | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 3.2 จำนวนการบันทึก              | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 3.3 จำนวนการบันทึก              | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 3.4 จำนวนการบันทึก              | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 3.5 จำนวนการบันทึก              | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 4. ปริมาณการบันทึกข้อมูลทั้งหมด | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 4.1 จำนวนการบันทึก              | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 4.2 จำนวนการบันทึก              | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 4.3 จำนวนการบันทึก              | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 4.4 จำนวนการบันทึก              | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 4.5 จำนวนการบันทึก              | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 5. ปริมาณการบันทึกข้อมูลทั้งหมด | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 5.1 จำนวนการบันทึก              | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 5.2 จำนวนการบันทึก              | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 5.3 จำนวนการบันทึก              | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 5.4 จำนวนการบันทึก              | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |
| 5.5 จำนวนการบันทึก              | 0     | 0   | 0          | 0   | 0         | 0                   |

๒.๖) ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ(กต.ตร.)

**08 ข้อมุลคณะกรรมการการตรวจการสอบและติดตามการบริการงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานการณ์ตำรวจ**

รายชื่อ กต.ตร.สภ.แม่แก้ว และกรรมการตรวจการสอบและติดตามการบริการงานตำรวจ

**รายชื่อ กต.ตร.สภ.แม่แก้ว**

**กรรมการโดยตำแหน่ง**

  
**พล.ต.สุวิทย์ สวมพาศิลา**  
 พล.ต.อ.แม่แก้ว  
 (นายก อบจ.แม่แก้ว)

|                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>พล.ต.อ.สุวิทย์ สวมพาศิลา</b><br>พล.ต.อ.แม่แก้ว<br>(นายก อบจ.แม่แก้ว) | <br><b>พล.ต.อ.วิวัฒน์ สวมพาศิลา</b><br>พล.ต.อ.แม่แก้ว<br>(นายก อบจ.แม่แก้ว) | <br><b>พล.ต.อ.วิวัฒน์ สวมพาศิลา</b><br>พล.ต.อ.แม่แก้ว<br>(นายก อบจ.แม่แก้ว) | <br><b>พล.ต.อ.วิวัฒน์ สวมพาศิลา</b><br>พล.ต.อ.แม่แก้ว<br>(นายก อบจ.แม่แก้ว) |
| <br><b>พล.ต.อ.วิวัฒน์ สวมพาศิลา</b><br>พล.ต.อ.แม่แก้ว<br>(นายก อบจ.แม่แก้ว) | <br><b>พล.ต.อ.วิวัฒน์ สวมพาศิลา</b><br>พล.ต.อ.แม่แก้ว<br>(นายก อบจ.แม่แก้ว) | <br><b>พล.ต.อ.วิวัฒน์ สวมพาศิลา</b><br>พล.ต.อ.แม่แก้ว<br>(นายก อบจ.แม่แก้ว) | <br><b>พล.ต.อ.วิวัฒน์ สวมพาศิลา</b><br>พล.ต.อ.แม่แก้ว<br>(นายก อบจ.แม่แก้ว) |

**รายชื่อ กต.ตร.สภ.แม่แก้ว**

### ๓) การบริหารเงินงบประมาณ

๓.๑) ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา

[illegible]

๓.๒)แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล

[illegible]

### ๓.๓) สรุปลผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน

| แบบบัญชีแสดงรายการเพื่อใช้ยื่นคำร้องขอรับเงิน 2564-2569 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 |                                                                  |                         |              |           |           |           |           |           |           |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| สาขาที่ 1 การดูแลสุขภาพ : จักษุโรคและตาบอด                                   |                                                                  |                         |              |           |           |           |           |           |           |
| ลำดับ<br>ที่                                                                 | รายละเอียดกิจกรรม                                                | จำนวน<br>ครั้ง/ปี<br>งบ | รวมงบ<br>บาท | งบ<br>บาท | งบ<br>บาท | งบ<br>บาท | งบ<br>บาท | งบ<br>บาท | งบ<br>บาท |
| 1                                                                            | จัดซื้อวัสดุทางการแพทย์<br>ประเภทเวชภัณฑ์ 1 - 31 มี.ค.69         | 87,630                  | 87,630       | งบฯงบฯงบฯ | งบฯงบฯงบฯ | งบฯงบฯงบฯ | งบฯงบฯงบฯ | งบฯงบฯงบฯ | งบฯงบฯงบฯ |
| 2                                                                            | จัดซื้อบริการ บริการทางการแพทย์<br>ประเภทเวชภัณฑ์ 1 - 31 มี.ค.69 | 10,200                  | 10,200       | งบฯงบฯงบฯ | งบฯงบฯงบฯ | งบฯงบฯงบฯ | งบฯงบฯงบฯ | งบฯงบฯงบฯ | งบฯงบฯงบฯ |
| 3                                                                            | จัดซื้อบริการ บริการทางการแพทย์<br>ประเภทเวชภัณฑ์ 1 - 31 มี.ค.69 | 26,500                  | 26,500       | งบฯงบฯงบฯ | งบฯงบฯงบฯ | งบฯงบฯงบฯ | งบฯงบฯงบฯ | งบฯงบฯงบฯ | งบฯงบฯงบฯ |

๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๔.๑)หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล

[illegible]

๕) การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๕.๑) ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต

**O13.1 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ**

**สมัครแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต**

**สอบถาม/แจ้งเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการทุจริต ให้ สถาบันตำรวจภูธรแห่งชาติ**

หมายเลขแจ้งเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการทุจริต ให้ สถาบันแห่งชาติทาง  
 ชื่อ : 244 น 5 ช. ยานนท์ / อ. ยานนท์ / ร. อ. ยานนท์ 00150  
 โทร. 0 5629 8055

ผู้แจ้งเบาะแส/ผู้ร้องเรียนการทุจริต

\* กรุณาเป็นลายมือชื่อ

**ชื่อ** \*

นาย ยานนท์

**Email (ชื่อเล่น) \***

Yanant

โทรศัพท์มือถือ/โทรศัพท์บ้าน (ถ้ามี) \*

09-0000-0000

**เลือกช่องทางการแจ้งเรื่อง \***

☐ ส่งเอกสาร  
☐ แจ้งด้วยตนเอง  
☐ แจ้งด้วยตนเอง  
☐ อื่นๆ

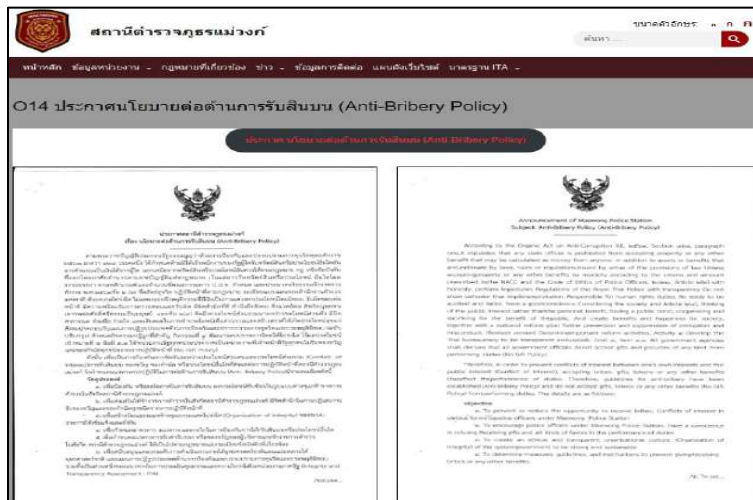
รายละเอียดของ เรื่องร้องเรียนการทุจริต

## ตัวชี้วัดที่ ๙ การป้องกันการทุจริต

การป้องกันการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ ๒ ประเด็น ประกอบด้วย ๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ ประกาศนโยบาย การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทรัพย์สินของทางราชการ ๒ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความพยายามที่ทางสถานีตำรวจจะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่เกิดขึ้นเลย ดังนี้

### ๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

๑) ประกาศนโยบาย สถานีตำรวจภูธรแม่วงก์ ได้มีการประกาศนโยบายต่อต้านการการรับสินบน Anti-Bribery Policy และนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัล(No Gift Policy)ตาม ๐๑๔ และหัวหน้าสถานีได้มีส่วนร่วมแสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสและต่อต้านการทุจริต ๐๑๔



๒) การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ปราบปราม Website 0๑๕ 0๑๖

๒.๑)การประเมินความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

สถานีตำรวจได้มีการประชุมของคณะทำงานฯและมีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในแต่ละกระบวนการของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน และได้ออกแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตเพื่อเป็นกรอบในการบริหารจัดการ



ตารางที่ ๓ คะแนนระดับความเสี่ยงการทุจริต

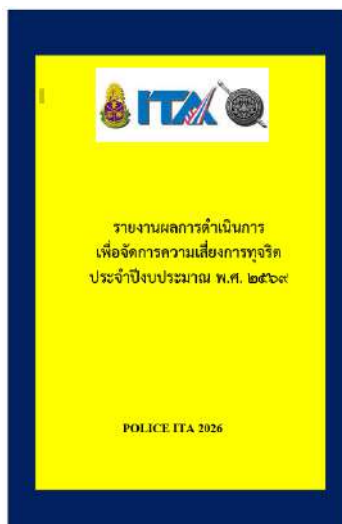
| Risk Score             |                    |                    |                    |                    |                    |
|------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| โอกาสเกิด (Likelihood) | ผลกระทบ (Impact)   |                    |                    |                    |                    |
|                        | ๑                  | ๒                  | ๓                  | ๔                  | ๕                  |
| ๕                      | ปานกลาง (๕ x ๑ =๕) | สูง (๕ x ๒ =๑๐)    | รุนแรง (๕ x ๓ =๑๕) | รุนแรง (๕ x ๔ =๒๐) | รุนแรง (๕ x ๕ =๒๕) |
| ๔                      | ต่ำ (๔ x ๑ =๔)     | ปานกลาง (๔ x ๒ =๘) | สูง (๔ x ๓ =๑๒)    | รุนแรง (๔ x ๔ =๑๖) | รุนแรง (๔ x ๕ =๒๐) |
| ๓                      | ต่ำ (๓ x ๑ =๓)     | ปานกลาง (๓ x ๒ =๖) | ปานกลาง (๓ x ๓ =๙) | สูง (๓ x ๔ =๑๒)    | รุนแรง (๓ x ๕ =๑๕) |
| ๒                      | ต่ำ (๒ x ๑ =๒)     | ต่ำ (๒ x ๒ =๔)     | ปานกลาง (๒ x ๓ =๖) | ปานกลาง (๒ x ๔ =๘) | สูง (๒ x ๕ =๑๐)    |
| ๑                      | ต่ำ (๑ x ๑ =๑)     | ต่ำ (๑ x ๒ =๒)     | ต่ำ (๑ x ๓ =๓)     | ต่ำ (๑ x ๔ =๔)     | ปานกลาง (๑ x ๕ =๕) |

ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงต่อการทุจริต

- สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับ ต่ำ (น้อยกว่า 5 คะแนน)
- สีเหลือง หมายถึง ความเสี่ยงระดับ ปานกลาง (5 - 9 คะแนน)
- สีส้ม หมายถึง ความเสี่ยงระดับ สูง (10 - 14 คะแนน)
- สีแดง หมายถึง ความเสี่ยงระดับ รุนแรง (มากกว่า 15 คะแนน)

๒.๒) รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

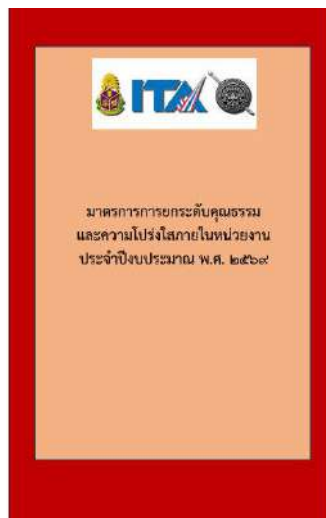
สถานีตำรวจได้มีการนำปัจจัยที่เกิดจากการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตในแต่ละด้าน และมีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในแต่ละกระบวนการของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน และได้ออกแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตเพื่อเป็นกรอบในการบริหารจัดการ โดยได้นำมาออกเป็นแนวทางในการปฏิบัติเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตขึ้น ตามรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต



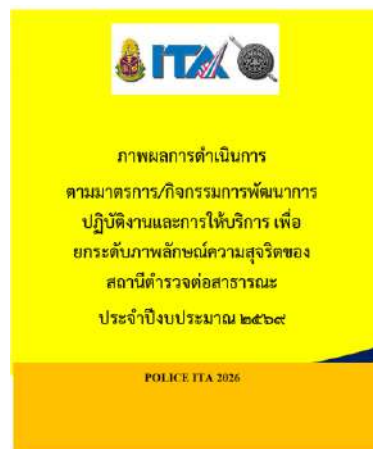
## ๒.มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

### ๑) มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตาม O๑๗

สถานีตำรวจได้มีการประชุมของคณะทำงานฯและมีการกำหนดมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานีตำรวจ โดยมีการกำหนดประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา การกำกับของหัวหน้าสถานีตำรวจ เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ การกำหนดมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ



### ๒) และการรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตาม O๑๘



**มาตรการ/กิจกรรมการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ**

๑.๑.การพัฒนายกระดับการให้บริการประชาชนเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการที่มายังสถานีตำรวจเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะมีการดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

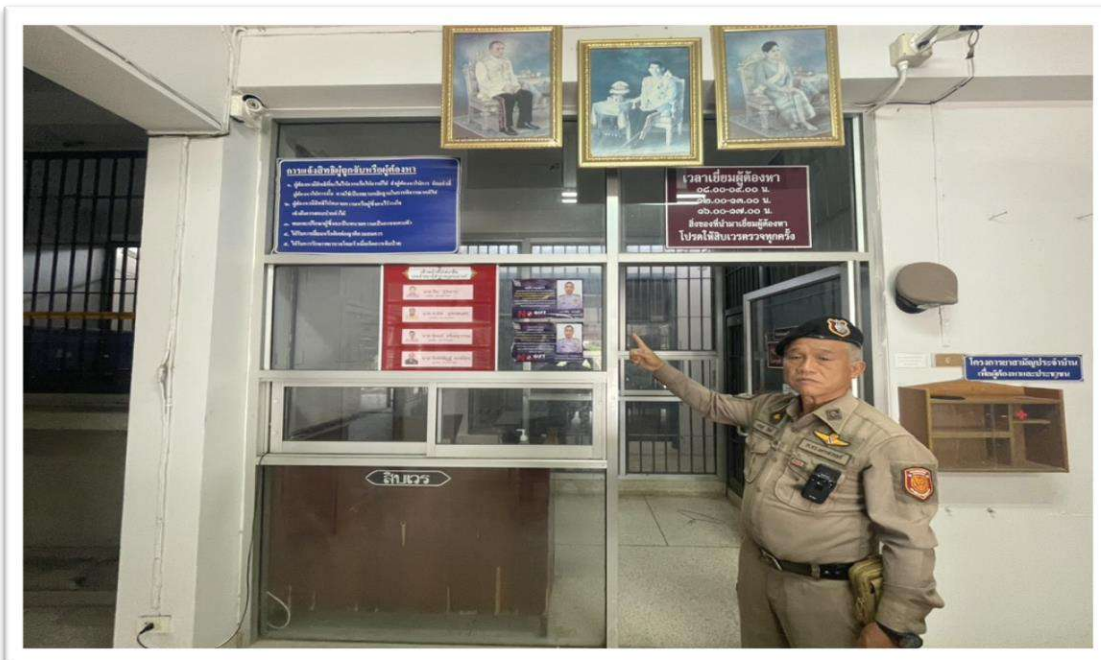
| การพัฒนาด้าน                                                                                                                 | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.การให้บริการ ณ จุดบริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ให้มีจุดบริการประชาชนในแต่ละสายงานครอบคลุมกับความต้องการของประชาชน | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงห้องบริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ให้มีจุดบริการประชาชนในแต่ละสายงานครอบคลุมกับความต้องการของประชาชน</li> <li>- จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์แต่ละจุดบริการให้ชัดเจน</li> <li>- พัฒนาปรับปรุงการให้บริการของเจ้าหน้าที่ตำรวจ ณ จุดบริการ ให้มีความสะดวก ไม่ซ้ำซ้อน</li> </ul> |



| การพัฒนาผ่าน                                                 | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๒.จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความ<br/>คืบหน้าการดำเนินคดี</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีจุดบริการประชาสัมพันธ์ และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ เพื่อประชาสัมพันธ์ช่องทางที่ประชาชนมารับบริการ และติดต่อประสานงานแต่ละสายงานในเบื้องต้น</li> <li>- มีการแสดงตารางเวรการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานประจำวัน พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้</li> <li>- จัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการสอบถามความคืบหน้าการดำเนินงานหรือดำเนินคดี และมีการประชาสัมพันธ์ภายในห้องบริการแบบเบ็ดเสร็จ One Stop Service ของสถานีตำรวจจัดทำอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)</li> </ul> |



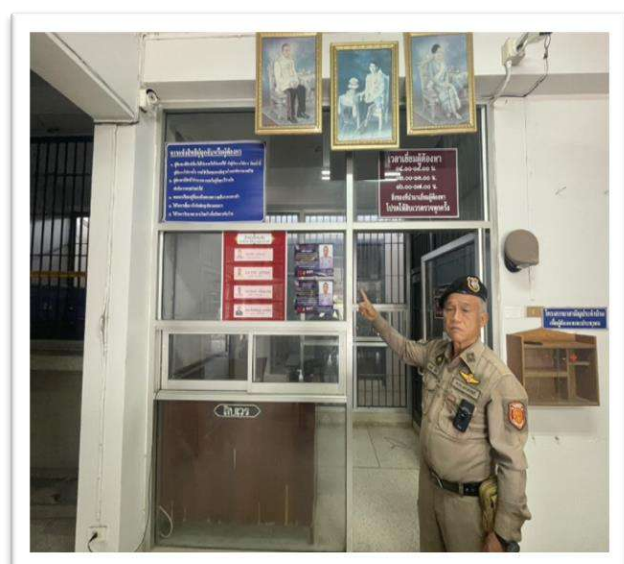
| การพัฒนาด้าน                                        | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓.มีป้ายการประชาสัมพันธ์บริเวณจุดบริการแบบเบ็ดเสร็จ | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีป้ายการประชาสัมพันธ์บริเวณจุดบริการแต่ละจุด</li> <li>- มีการติดตั้งให้ผู้มารับบริการสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน เพื่อต่อการติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุดบริการแบบเบ็ดเสร็จ One Stop Service</li> <li>- จัดทำอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)</li> </ul> |



| การพัฒนาด้าน                                                                                                         | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>๔.ป้ายพันธะสัญญา</b><br><b>(หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด</b><br><b>ปรับปรุงข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ)</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีป้ายพันธะสัญญากระบวนการดำเนินงาน ติดตั้งให้ผู้รับบริการได้เห็นชัดเจนที่จุดห้องบริการแบบเบ็ดเสร็จ One Stop Service</li> <li>- มีการประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ</li> </ul> |



| การพัฒนาด้าน                 | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>๕.ป้าย No Gift Policy</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีป้ายนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้องบริการแบบเบ็ดเสร็จ One Stop Service ให้ผู้รับบริการเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล และยกระดับความสุจริตของสถานีตำรวจ</li> </ul> |

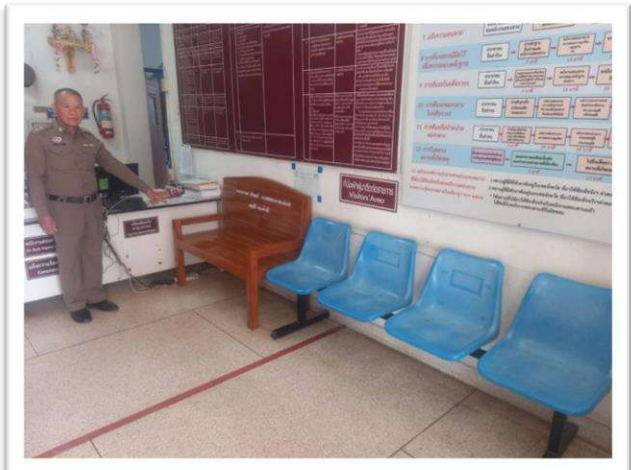
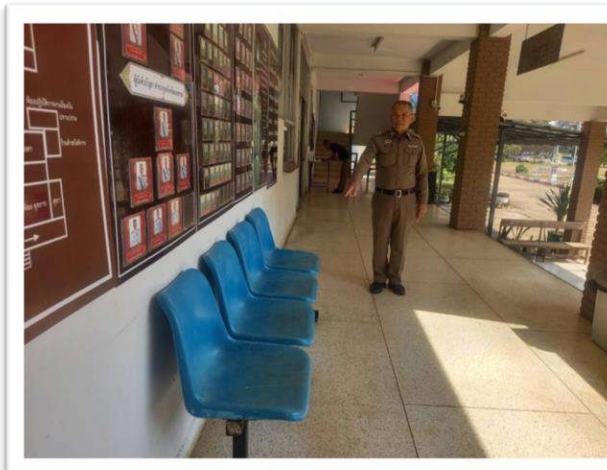


| การพัฒนาด้าน                                    | ผลการดำเนินการ                                                        |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| ๖.ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ | - นำคู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ มาสแกนให้ดาวโหลดข้อมูล |

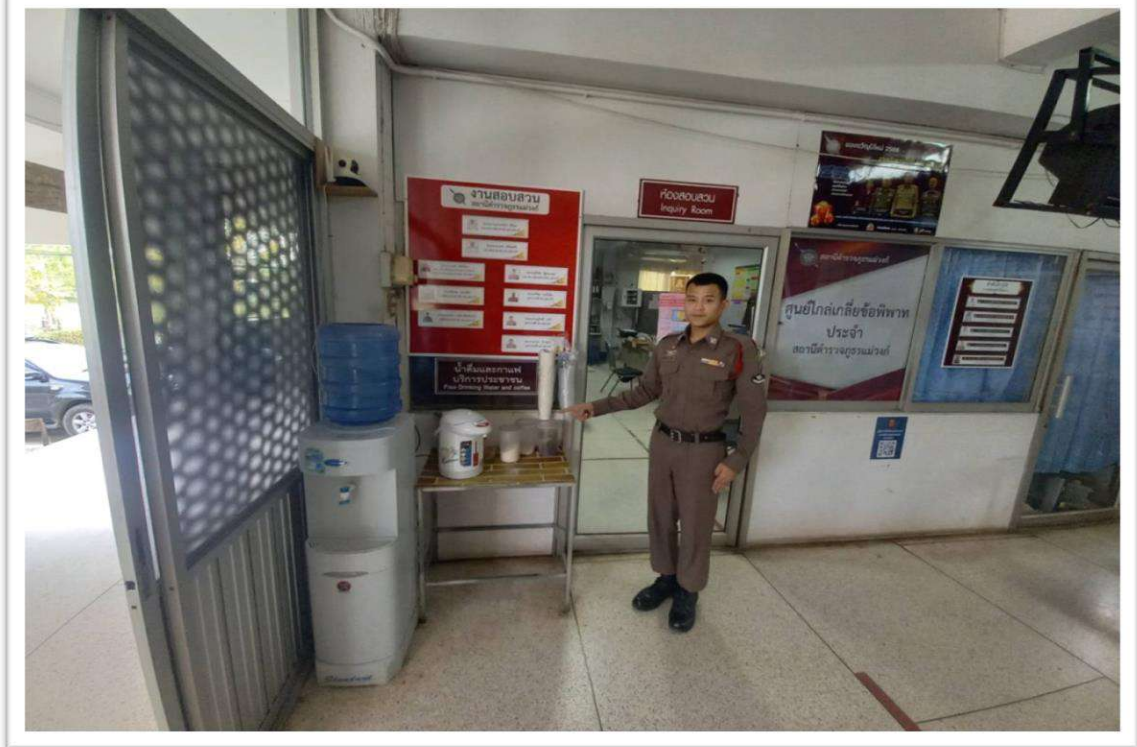


| การพัฒนาด้าน                                      | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๗.การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก<br>การให้บริการประชาชน | -บริเวณจุดบริการ ได้จัดให้มีจุดบริการน้ำดื่ม<br>สำหรับ ผู้รับบริการ / มีที่นั่งพักรอติดต่อราชการ/<br>จัดห้องน้ำชาย หญิงและผู้พิการที่สะอาด/ มีที่จอดรถ<br>สำหรับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อราชการที่<br>เพียงพอ เป็นต้น |

สภ.แม่वंก ได้จัดที่นั่งรอรับบริการ ไว้สำหรับประชาชนที่มาใช้บริการ



สภ.แม่वंก ได้จัดน้ำดื่ม เครื่องดื่ม ไว้สำหรับประชาชนที่มาใช้บริการ



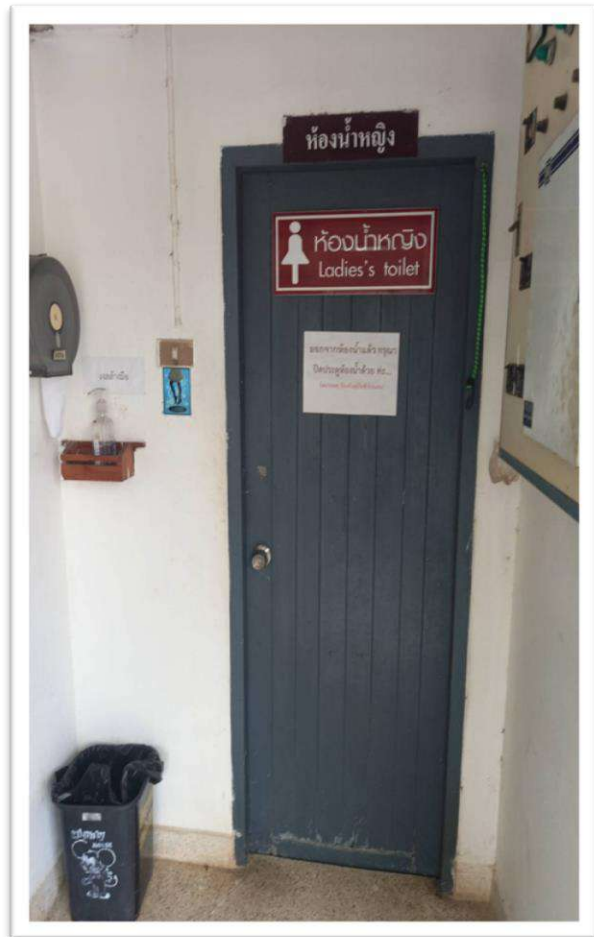
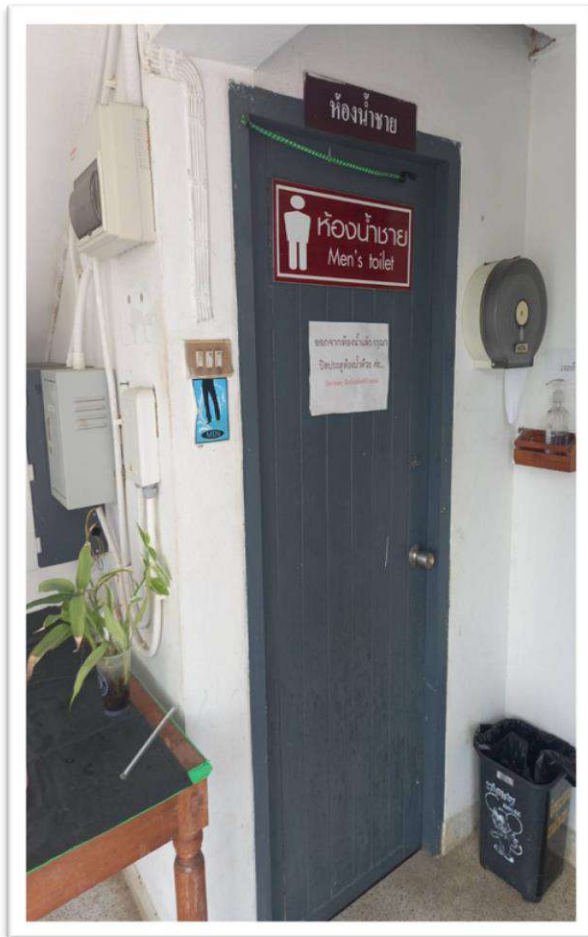
สภ.แม่วงก์ ได้จัดสัญญาณอินเทอร์เน็ต ไว้สำหรับประชาชนที่มาใช้บริการ



สภ.แม่वंก ได้จัดจัดห้องน้ำชาย หญิงและผู้พิการที่สะอาด

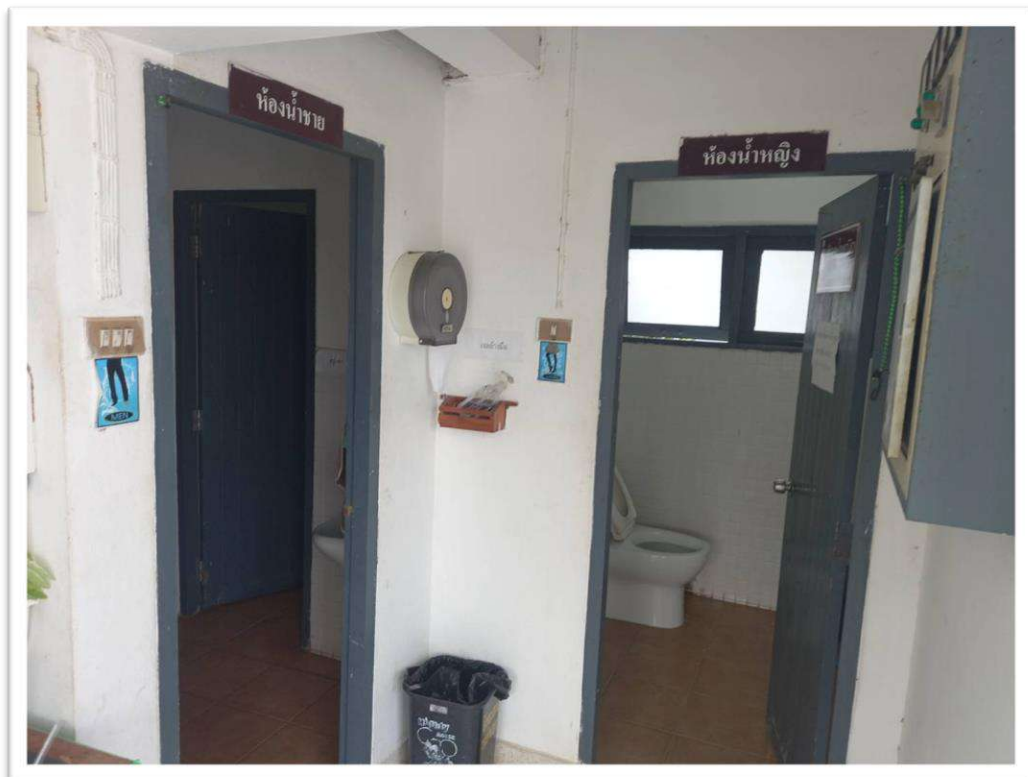
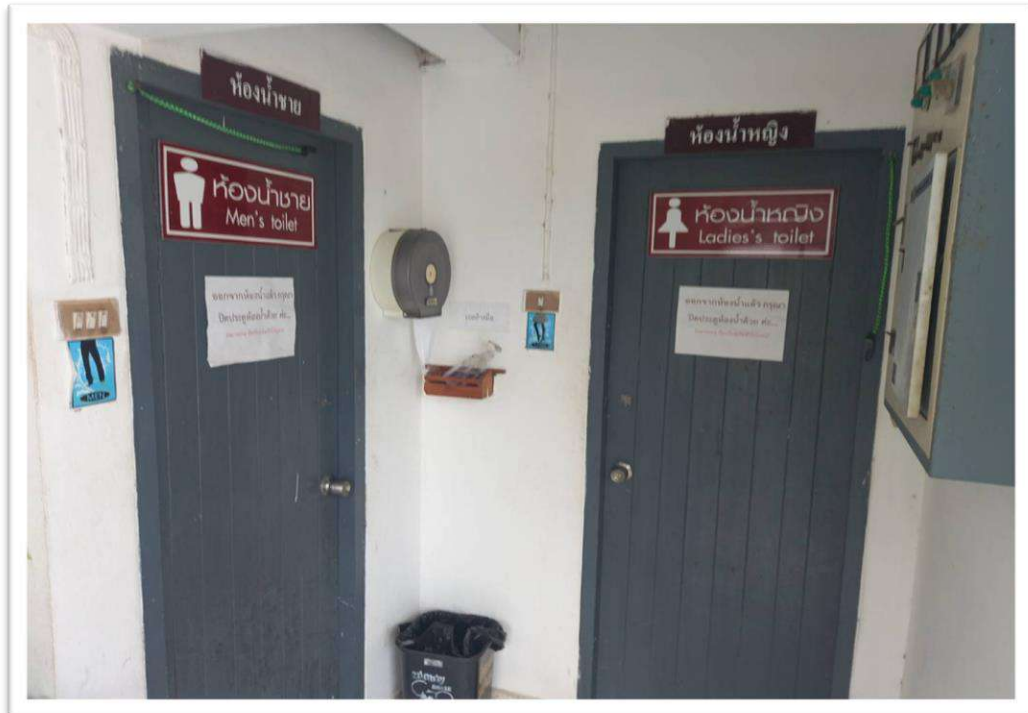
สภ.แม่वंกได้แยกประเภทห้องน้ำชาย หญิง และคนพิการ (ตามความเหมาะสม)

- จัดให้มีมีสัญลักษณ์สากล หรือ ป้าย “ห้องน้ำชาย Men's toilet” ป้าย “ห้องน้ำหญิง Ladies' toilet” ห้องน้ำทุกห้องทุกชั้นสะอาด ไม่มีคราบ ไม่มีกลิ่น ไม่มีน้ำขัง ใช้การได้ทุกห้อง ไม่มีก๊อกน้ำหรือสายต่อน้ำประปาชำรุด น้ำรั่ว ไหลหรือหยด



สภ.แม่वंกก็ได้แยกประเภทห้องน้ำชาย หญิง และคนพิการ (ตามความเหมาะสม)

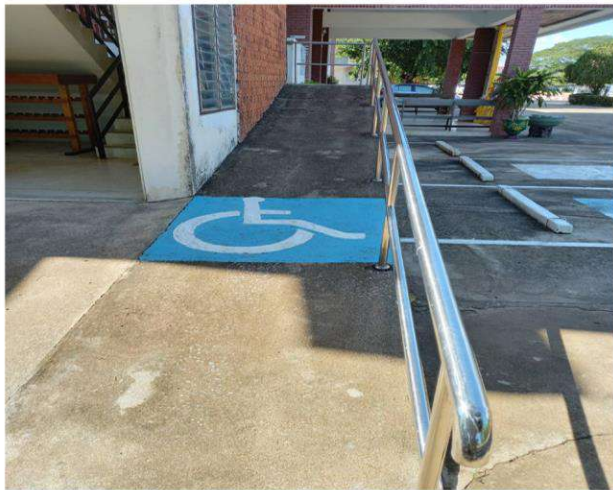
- จัดให้มีสัญลักษณ์สากล หรือ ป้าย “ห้องน้ำชาย Men’s toilet” ป้าย “ห้องน้ำหญิง Ladies’ toilet” ห้องน้ำทุกห้องทุกชั้นสะอาด ไม่มีคราบ ไม่มีกลิ่น ไม่มีน้ำขัง ใช้การได้ทุกห้อง ไม่มีก๊อกน้ำหรือสายต่อน้ำประปาชำรุด น้ำรั่ว ไหลหรือหยด



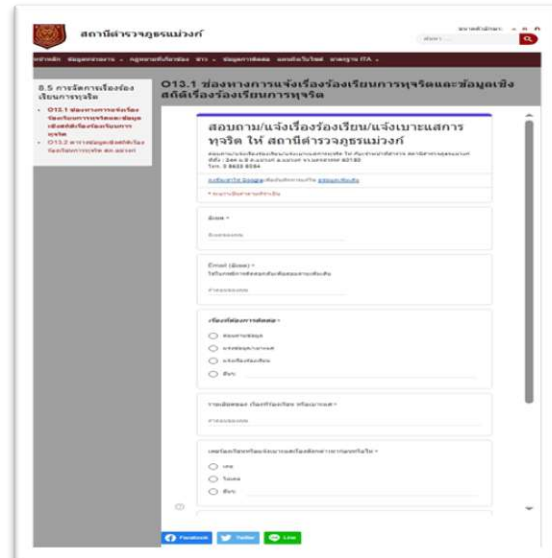
สภ.แม่वंก ได้จัดที่จอดรถสำหรับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ



สภ.แม่वंกได้จัดทำทางลาดสำหรับผู้พิการ ห้องน้ำสำหรับผู้พิการ และที่จอดรถสำหรับผู้พิการ ที่สามารถใช้และเข้าถึงได้อย่างสะดวก ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ เพื่อให้บริการประชาชนสำหรับผู้พิการที่มาติดต่อราชการ สภ.แม่वंก



| การพัฒนาด้าน                                                                        | ผลการดำเนินการ                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๘.จุดแสดงช่องทางการรับเรื่อง<br>ร้องเรียน/ร้องทุกข์จากการปฏิบัติ<br>หน้าที่ของตำรวจ | -มีจุดแสดงช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์<br>จากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจอย่าง<br>ชัดเจนในห้องบริการ |



| การพัฒนาด้าน                                 | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๙.จุดประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของ<br>หน่วยงาน | -มีจุดประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงาน<br>ผ่าน Link หรือ QR code ที่ download จาก<br>ระบบ ITAP ให้ประชาชนได้ทำการประเมินเพื่อ<br>สะท้อนระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานี<br>ตำรวจ |



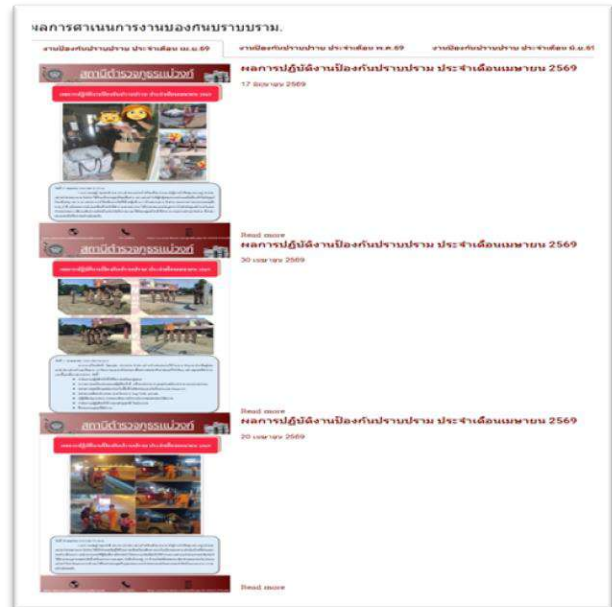
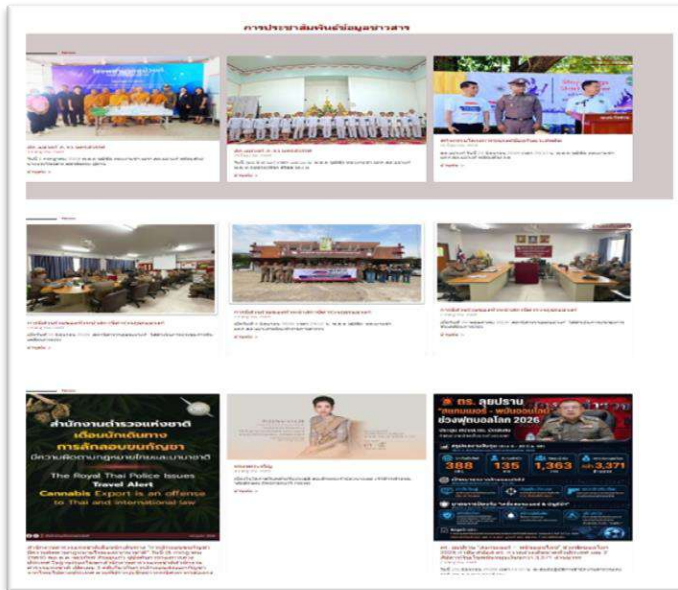
**๒.การประชาสัมพันธ์ สื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจให้แก่ผู้มารับ  
บริการได้รับทราบ อันเป็นการยกระดับภาพลักษณ์ของหน่วยงาน**

| การพัฒนาด้าน                                                                                                                                           | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.การประชาสัมพันธ์ สื่อสาร บทบาทภารกิจ และผล<br>การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจให้แก่ผู้มารับบริการ<br>ได้รับทราบ อันเป็นการยกระดับภาพลักษณ์ของ<br>หน่วยงาน | ๑.เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้แก่ประชาชน<br>ได้รับทราบ บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงาน<br>ของสถานีตำรวจ ทางพื้นที่ประชาสัมพันธ์ของ<br>สถานี<br>๒.เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้แก่ประชาชน<br>ได้รับทราบ บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงาน<br>ของสถานีตำรวจ ทางพื้นที่สื่อสังคมออนไลน์<br>เว็บไซต์ กลุ่ม line เป็นต้น<br>๓.เพิ่มช่องทางการให้บริการผ่าน Application ที่มี<br>ประโยชน์ต่อประชาชนทางเว็บไซต์ และเพิ่มช่อง<br>ทางการให้บริการ รวมถึงเป็นการยกระดับ<br>ภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจ |

๑.จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ แต่ละสายงาน เป็น  
ประจำทุกเดือน ให้ประชาชนทราบ



๒.นำข้อมูล บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ที่สถานีใช้อยู่ ลงข้อมูลในเวปไซด์ของสถานีในช่องทางการประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน เป็นประจำทุกเดือน ให้ประชาชนทราบ



๓.ช่องทางการให้บริการผ่าน Application ที่มีประโยชน์ต่อประชาชนทางเว็บไซต์

